**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nr zam. 39/2018

Przetarg nieograniczony

poniżej 221.000,00 EURO

na świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych z zakresu usług telefonii stacjonarnej   
w standardzie GSM wraz z dostawą aparatów telefonicznych w rozumieniu **ustawy z dnia   
16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne – II postępowanie.  
( Dz. U. z 2018 poz. 1954).**

**CPV**  **64200000-8, 64210000-1,64212000-8**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy  ul. Ogrodowa 5b  58 – 306 Wałbrzych |

Opracowanie zawiera:

Informacje ogólne

Opis przedmiotu zamówienia

Instrukcja dla wykonawców

Formularz oferty z załącznikami

Zatwierdzam

..................................................................................

(data, podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Wałbrzych, listopad 2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych z zakresu usług telefonii stacjonarnej   
w standardzie GSM wraz z dostawą aparatów telefonicznych w rozumieniu **ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne   
( Dz. U. z 2018 poz. 1954).**

1. Opis przygotowania oferty.
2. Warunki udziału w postępowaniu
3. Wymagane dokumenty.
4. Kryteria oceny ofert i zasada oceny.
5. Opis sposobu obliczenia ceny.
6. Ocena oferty.
7. Wymagany termin realizacji zamówienia
8. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ.
9. Sposób, miejsce i termin składania oferty.
10. Miejsce i termin otwarcia ofert.
11. Termin związania ofertą.

12. Informacje o zasadach otwarcia i ocenie ofert.

1. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.
2. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia
3. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.
4. Formularz oferty
5. Formularz cenowy
6. Istotne postanowienia umowy
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
8. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
9. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
10. Informacja o RODO
11. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
12. Wykaz usług
13. Protokół odbioru

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**I POSTANOWIENIA OGÓLNE:**

1.Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy przy ul. Ogrodowej 5B w Wałbrzychu, tel. 74 88 66 503 zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym z zastosowaniem tzw. „procedury odwróconej” na świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych z zakresu usług telefonii stacjonarnej w standardzie GSM w rozumieniu ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne ( Dz. U. z 2018 poz. 1954). Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”

2.Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy   
z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny ( t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1025 ze zm),jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.

3.Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na portalu UZP w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego [www.dwup.pl](http://www.dwup.pl).

4.Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca lub doręczenie osobiście.

5.Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale III pkt. 3 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP), dla których zastrzega się formę pisemną.

6.W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy oraz tytułem zamówienia określonym w SIWZ.

7.Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Ogrodowa 5b, 58-306 Wałbrzych.

8.Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [anna.malik@dwup.pl](mailto:anna.malik@dwup.pl) , a faksem na nr 74 88 66 509.

9.Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

10.SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.dwup.pl](http://www.dwup.pl)Na stronie tej znajdować się będą pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SIWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz informacje o środkach ochrony prawnej a po otwarciu ofert informacje dotyczące kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawarte w ofertach.

11.Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

12.Wymaga się, aby Wykonawca zapoznał się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji, które są niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

13.Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

15.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

16.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów i umów ramowych.

17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP.

18.Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

19. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom. Zamawiający, żąda aby Wykonawca wskazał w oświadczeniu załączonym do oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podał nazwy firm podwykonawców.

20.Zamawiający nie ogranicza zakresu przedmiotu zamówienia, który nie może być powierzony podwykonawcom. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom musi być wskazany  
 w formularzu oferty, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy/com będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

1. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP,
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

21. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. 2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a. Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. 3. Podwykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich uprawnień, jeżeli jest to objęte przedmiotem zamówienia.

22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest:**
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych z zakresu usług telefonii stacjonarnej w standardzie GSM w rozumieniu **ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne ( Dz. U. z 2018 poz. 1954)** wraz z dostawą aparatów telefonicznych. Przedmiotowe usługi będą dostarczane do następujących lokalizacji Zamawiającego:
3. **Siedziba Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 5B,   
   58-306 Wałbrzych,**
4. **Filia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Jeleniej Górze, ul. Wojska Polskiego 18, 58-500 Jelenia Góra,**
5. **Filia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Legnicy, Pl. Słowiański 1,   
   59-220 Legnica,**
6. **Filia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy we Wrocławiu, Al. Armii Krajowej 54,   
   50-541 Wrocław,**
7. **Wydział Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy, ul. Międzyleska 4, 50-514 Wrocław.**
8. Usługi telekomunikacyjne obejmować będą połączenia zewnętrzne lokalne, strefowe, międzystrefowe   
   i międzynarodowe, a także połączenia do sieci komórkowych oraz połączenia wewnętrzne. Wykonawca zapewni również połączenia faksowe oraz inny ruch do sieci publicznej taki jak: serwisy informacyjne, linie informacyjne, połączenia z biurami numerów, itp.
9. Zamówienie jest finansowane z Budżetu, FGŚP, FP a także PO WER i RPO i jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia i parametry techniczne aparatów telefonicznych określa załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.**

**III OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1.Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji oraz z przedmiotem zamówienia koniecznymi do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3.Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie pisemnej. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie (art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego). Niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwo podlega uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 a ustawy PZP.

5.Oferta musi zawierać:

1. **Wypełniony i podpisany formularz oferty** - którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,
2. **Wypełniony i podpisany formularz cenowy** – którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
3. oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 2 SIWZ, z zastrzeżeniem pkt.3.5 **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, które jest składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP tj. informacji z otwarcia ofert,**
4. dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik - dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w SIWZ.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dalej zwanym rozporządzeniem, dotyczące Wykonawcy   
   i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

**III.** **Instrukcja dla wykonawcy.**

1. Zastrzeżona forma drogi elektronicznej lub faksu nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 i 3a ustawy PZP. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 14 rozporządzenia Ministra Rozwoju Dz. U z 2016 poz.1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich złożenia.
2. Inne niż oświadczenia dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez: Wykonawcę, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega, podwykonawcę, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte oraz ponumerowane kolejnymi numerami. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
4. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach/ opakowaniach (kopercie i kopercie zewnętrznej) w tym:

12.1. **Kopertę zewnętrzną należy zaadresować na siedzibą Zamawiającego   
 tj. Wałbrzych ( kod poczt. 58-306), ul. Ogrodowa 5b z zaznaczeniem:**

**Zam. Publ. 39/2018**

„Oferta w przetargu nieograniczonym na świadczenie usług telefonii stacjonarnej i dostawę fabrycznie nowych telefonów”

**Nie otwierać przed dniem 12 grudnia 2018 r., godz. 10:30.**

12.2 Koperta poza oznakowaniem jak koperta zewnętrzna, powinna być opisana nazwą i adresem

Wykonawcy.

12.3. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt 1.12, a koperta winna zostać dodatkowo oznaczona określeniem „**zmiana”** lub „**wycofanie”**.

12.4. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak   
i przedterminowe otwarcie.

12.5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom (zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP).

Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.

12.6. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wyodrębnić i umieścić w dołączonej do oferty dodatkowej i zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru:

1.12.1. nazwa i adres Wykonawcy,

1.12.2. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.7. Nie zostaną ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania oferty zastrzegł (np.: na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 PZP. Jeśli zastrzeżone przez wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy ( np.: art. 86 ust.4 ustawy PZP, 96 ust.3 PZP) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12.8. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:

12.8.a. Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu bądź oferty (ofert) zgodnie z Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016 poz. 1128) w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz z uwzględnieniem art. 8 ust 3 i art. 96 ust 3 ustawy.

12.8.b. Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.

12.9. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin udostępnienia ofert informując o tym pisemnie zainteresowanego.

12.10. W wyjątkowych przypadkach związanych w szczególności z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo unieważnienia postępowania.

12.11. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wówczas ich oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione. Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.12.a. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do ustanowionego pełnomocnika (zwanego także liderem) ze skutkiem dla mocodawców,

12.12.b. W miejscu na wpisanie Wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12.13. o upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

2.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

2.1.1. nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 4) ustawy PZP

2.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

A) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający określa szczegółowe warunków udziału w niniejszym zakresie t j:

**Wykonawca ubiegający się o zamówienie wykaże, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesję, zezwolenie lub licencję. Warunek spełni wykonawca, który złoży zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, zgodnie z ustawą Prawo telekomunikacyjne.**

B) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej -Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału   
w niniejszym zakresie.

Zamawiający nie określił w tym zakresie szczegółowych warunków

C) Zdolności technicznej lub zawodowej

1.Warunek spełni Wykonawca, który wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje z należytą starannością co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia tj. polegające na świadczeniu usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej w standardzie GSM, o wartości nie mniejszej niż 100.000zl brutto każda usługa. Wykonawca musi potwierdzić, że usługi te wykonuje lub wykonał należycie wraz z podaniem przedmiotu usługi, kwot, dat wykonania lub wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **( zgodnie z załącznikiem nr 9 stanowiącym wykaz usług)** oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga:** Jeżeli wykonawca załączy dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału   
w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczane wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia wszczęcia tego postępowania.

2.Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte   
w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 3 SIWZ, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

D)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

W przypadku powołania się na zasoby innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, należy wykazać:

* + 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu ,
    2. sposób wykorzystania zasobu innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia publicznego
    3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego
    4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Doświadczenie stanowi indywidualny dorobek przedsiębiorstwa, na który składa się ogół wiadomości oraz umiejętności zdobytych w toku prowadzonej działalności gospodarczej. W tej sytuacji doświadczenie dzieli zawsze byt prawny przedsiębiorstwa.

2.2 **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

2.2.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

**• Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania” oraz „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” zgodnie z art. 25 a ust 1 ustawy PZP zwanego dalej Oświadczeniami. Zał. nr 4 i 5 do SIWZ.

**• Etap II** - Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

2.2.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1(Etap I oceny) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2.2.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**3.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPELNIENIE WARUNKÓW UDZAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZEN****IA.**

3.1.Na potrzeby wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 5 pkt. 4 )PZP, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia aktualnego na dzień składania oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania ( wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ) i oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ( wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ).

3.2.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w pkt. 3.1. w formie oryginału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 3.2., w formie oryginału składa każdy z nich lub oświadczenie mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez pełnomocnika lub przez każdego z w/w wykonawców).

3.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu o którym mowa w pkt. 3.1. niniejszej SIWZ.

3.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia nie będzie wzywał wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do składania oświadczeń i dokumentów, zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy PZP.

3.5 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP tj. informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu oświadczenie   
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp. Wraz z złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawca nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ).

3.6 Jeśli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. od 3.1. do 3.5, oświadczenia są niekompletne , zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

UWAGA

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku, o którym mowa nin. pkt 1, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
2. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**3.7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ   
W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

**W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

Złożenie zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, zgodnie z ustawą Prawo Telekomunikacyjne

**4. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADA OCENY OFERT**

Zamawiający będzie oceniał oferty nie podlegające odrzuceniu według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga punktowa** |
| 1 | Cena brutto | 60 |
| 2 | Dostępność usługi na terenie kraju | 5 |
| 3 | Czas reakcji obsługi technicznej Wykonawcy | 35 |

1. **Cena brutto** – 60 % (60%=60 pkt),

najniższa oferowana cena brutto

cena = ------------------------------------------- x 60 pkt

cena brutto kolejno ocenianej oferty

przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60, otrzyma oferta z ceną brutto najniższą wśród cen zawartych w ofertach,

pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą

w oparciu o następujący wzór:



gdzie:

A(x) - ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium cena brutto, z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku

C - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach = cena oferty najkorzystniejszej

Cx - cena brutto zawarta w ofercie „x”

1. **KRYTERIUM – dostępność usługi na terenie kraju**

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 5 pkt za kryterium dostępność usługi na terenie kraju, w rozbiciu na progi % w zależności od posiadanej dostępności usługi ponad wymóg co najmniej 95%. Poprzez dostępność Zamawiający rozumie zasięg sieci Wykonawcy na terenie RP wyrażony w % pokrycia obszaru kraju.

1pkt. - zasięg pokrycia obszaru kraju na poziomie wymaganym przez Zamawiającego 95%,

2pkt. - zasięg pokrycia obszaru kraju na poziomie 96%,

3pkt. - zasięg pokrycia obszaru kraju na poziomie 97%,

4pkt. - zasięg pokrycia obszaru kraju na poziomie 98%,

5pkt. – zasięg pokrycia obszaru kraju na poziomie 99-100%.

**3)KRYTERIUM – czas odbioru i dostarczenia do naprawy uszkodzonego aparatu telefonicznego**

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie deklaracji Wykonawcy, odnośnie czasu odbioru i dostarczenia do naprawy uszkodzonego telefonu z jednoczesnym dostarczeniem na czas naprawy telefonu zastępczego.

35 pkt - odbiór i dostawa aparatu telefonicznego do 6 godzin

25 pkt – odbiór i dostawa aparatu telefonicznego do 12 godzin

15 pkt – odbiór i dostawa aparatu telefonicznego do 24 godzin

10 pkt – odbiór i dostawa aparatu telefonicznego do 36 godzin

5 pkt – odbiór i dostawa aparatu telefonicznego do 48 godzin

0 pkt – powyżej 48 godzin z zastrzeżeniem, że czas tej reakcji nie może być dłuższy 7 dni roboczych.

**Wybór najkorzystniejszej oferty:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu a Wykonawca wykluczeniu oraz uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała największą liczbę punktów za ww. kryteria. Łączna ilość punków przyznanych każdej badanej ofercie będzie stanowić sumę punktów przyznanych tej ofercie w każdym z kryteriów. Obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Oferta będzie oceniana na podstawie powyższych kryteriów przez komisję przetargową. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom w ustawie i w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria oceny ofert. Jeśli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to że 2 lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w określonym przez Zamawiającego terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż oferowane w złożonych ofertach.

**5. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

5.1. Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 3 do SIWZ), i formularzu cenowym. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną i stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie - obejmować winna łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w SIWZ i formularzu cenowym- załącznik nr 2 do SIWZ.

5.2. **W formularzu oferty należy podać cenę oferty łącznie z podatkiem VAT (brutto), zgodnie   
z wyliczeniem zawartym w tabeli formularza cenowego, cena ta stanowi podstawę oceny ofert, która dokonana zostanie przez Zamawiającego na zasadach określonych w pkt. 4 SIWZ.**

Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).

5.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług obciąża Wykonawcę. Zamawiający – Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy informuje, że nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT, dlatego wybór oferty nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w rozumieniu art. 91 ust. 3a i art. 93 ust. 1 c Ustawy PZP.

5.4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

5.5.Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy, zgodnie z art.90 ust.2 PZP.

**6.OCENA OFERTY**

* + - 1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - otrzyma największą ilość punktów.
      2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 PZP w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
      3. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust 2 PZP poprawi omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny wraz z konsekwencjami rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
      4. W razie wątpliwości w zakresie złożonych oświadczeń czy dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 4 PZP może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
      5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu   
         w przypadku gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r – Dz. U. z 2016r, poz. 1126.
      6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
      7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oraz będzie zgodna z ustawą.
      8. Zamawiający powiadomi jednocześnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, podając do wiadomości nazwę wybranego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem wyboru, przyznaną punktację. Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.dwup.pl](http://www.dwup.pl)i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
      9. Zamawiający w niniejszym ww. postępowaniu zgodnie z treścią art. 24aa ustawy PZP zastosuje tzw. „procedurę odwróconą” tj. najpierw dokona oceny ofert tj. czy oferta nie podlega odrzuceniu, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. **WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: w okresie od 1 stycznia 2019 roku   
   do 31 grudnia 2020 roku.**
2. **UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.**

8.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert czy dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

8.4 Zamawiający  treść wyjaśnień/odpowiedzi będzie udostępniał na stronie internetowej bez ujawniania źródeł zapytania.

8.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli dokonana zmiana SIWZ spowoduje zmianę treści ogłoszenia lub wymagać będzie sprostowania ogłoszenia Zamawiający zmieni ogłoszenie zgodnie z art. 11 ust 7-7d PZP.

1. **SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zgodnie z Rozdziałem III SIWZ, **w siedzibie Zamawiającego w Wałbrzychu, przy ul. Ogrodowej 5b, Sekretariat na II piętrze, nie później niż dnia 12 grudnia 2018r. do godz. 10:00.**

1. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**
   1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **12 grudnia** **2018 r.** **o godz. 10:30** **w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ogrodowej 5b w Wałbrzychu w sali nr 123.**
   2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia kopert z ofertami.
   3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust.3 PZP poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
   5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych   
w ofertach.

* 1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

**11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.** Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **INFORMACJE O ZASADACH OTWARCIA I OCENIE OFERT.**

Przetarg odbywa się według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. PZP (tekst jednolity   
Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami), Rozpoczęcie postępowania następuje się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji. Zakres działania komisji obejmuje m.in.:

W części jawnej (w której mogą uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców):

1. zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu;
2. otwarcie kopert z ofertami i zaopatrzenie każdej oferty w numer wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:
   * oferty z napisem „ZMIANA OFERTY....”
   * oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY...”
   * pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia.
     1. sporządzenie zbiorczego zestawienia ofert – druk pomocniczy,
     2. podpisanie przez członków komisji przetargowej oświadczeń, że nie są związani osobiście ani zawodowo (w rozumieniu art. 17 Prawa zamówień publicznych) z Wykonawcamiuczestniczącymi   
        w przetargu (druk ZP-1 „kierownika zamawiającego/ pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności/członka komisji przetargowej/ biegłego/ innej osoby wykonującej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia”).

W części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):

1. ocena ofert od strony spełniania warunków formalnych;
2. ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
3. propozycje wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. **OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Anna Książkiewicz-Malik – tel. 74/ 88 66 515 w godz. 800-1500 , [anna.malik@dwup.pl](mailto:anna.malik@dwup.pl)

**14. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY ORAZ FORMALNOŚCI JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY.**

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę   
w sprawie niniejszego zamówienia (istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ).

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy PZP. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**15. MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.**

* 1. Dopuszcza się możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy   
     w przypadku:

1. zmiany przez Zamawiającego adresu którejkolwiek lokalizacji w trakcie trwania umowy   
   i konieczności przeniesienia świadczenia usług pod nowy adres, na koszt Wykonawcy.
2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego,
2. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów miedzy stronami.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie, o którym mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp., o ile zajdą określone okoliczności.

3.Zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

4.Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy w przypadku: powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób,   
a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

**16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – określa szczegółowo Dział VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami).**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 i 2, są: odwołanie do KIO oraz skarga do sądu.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

**OFERTA**

* 1. Wyrażam chęć uczestnictwa w przetargu nieograniczonym zorganizowanym przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy na usługi telekomunikacyjne z zakresu usług telefonii stacjonarnej w standardzie GSM wraz dostawą aparatów telefonicznych.

CPV 64200000-8, 64210000-1, 64212000-8.

* 1. **Wykonawca:**

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy: ..........................................................................................................................................................

Zarejestrowany adres Wykonawcy: .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

nr tel. ........................ nr faksu. .................... adres poczty elektronicznej: ................. @...................

**3.** Wyznaczamy do reprezentowania wykonawcy w czasie trwania procedury przetargowej Panią/Pana : ...........................................................(imię i nazwisko)

**4. Oferujemy wykonanie całego zamówienia objętego przetargiem, zgodnie z formularzem cenowym nr 2 do SIWZ za :**

**brutto......................zł, (słownie:................................................................................)**

**podlega ocenie, zgodnie z pkt. 4 SIWZ kryteria oceny ofert.**

5.**Oferujemy dostępność usługi na terenie kraju (zasięg pokrycia obszaru kraju) na poziomie ………………….%(** należy wpisać % dostępności usług na terenie kraju, zasięg pokrycia obszaru kraju).

**Podlega ocenie, zgodnie z pkt. 4 SIWZ kryteria oceny ofert.** W przypadku nie wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje wymaganą zgodnie z SIWZ minimalną dostępności tj.95%.

6. **Oferujemy czas odbioru i dostarczenia do naprawy uszkodzonego telefonu z jednoczesnym dostarczeniem na czas naprawy telefonu zastępczego do…………………godzin (** należy wpisać ilość godzin deklarowanych na odbiór i dostawę aparatu telefonicznego z jednoczesnym dostarczeniem na czas naprawy telefonu zastępczego)

**Podlega ocenie, zgodnie z pkt. 4 SIWZ kryteria oceny ofert.** W przypadku nie wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje czas odbioru i dostarczenia do naprawy uszkodzonego telefonu   
z jednoczesnym dostarczeniem na czas naprawy telefonu zastępczego powyżej 48 godzin z zastrzeżeniem, że czas ten nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych.

**7.** Oferujemy wykonywanie zamówienia opisanego w SIWZ w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r., przy czym świadczenie usług telefonii stacjonarnej rozpocznie się w dniu 01.01. 2019r.

**8.** Nasz numer NIP ……………………………………………….REGON…………………………………

**9.** Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, (jeżeli będą wymagane) podaje się niżej:

1. ..................................... tel ......................... e- mail ....................................................
2. ..................................... tel ......................... e- mail ....................................................

**10.** Oświadczamy, że wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, oraz akceptujemy istotne postanowienia umowne (załącznik nr 7 do SIWZ) wraz z ewentualnymi zmianami.

**11.** Oświadczamy, że część zamówienia:……………………………………………......................................................

wykonamy przy udziale podwykonawcy.

**12.** Oświadczamy, że dostarczymy Zamawiającemu aparaty telefoniczne i sprzęt zgodny  
 z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, w takim terminie, aby cały sprzęt był dostarczony, zamontowany i skonfigurowany na dzień 1 stycznia 2019 roku.

**13.**Zgodnie z wymogiem zawartym w SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia deklarujemy, że przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę 1 osobę na minimum ½ etatu. Dla udokumentowania tego faktu w terminie 5 dni od podpisania umowy przedstawię zamawiającemu imię   
i nazwisko osoby zatrudnionej przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będzie ona wykonywała.

14. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………..
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Data ...................... | ..............................................  *(pieczęć i podpis wykonawcy)* |

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Formularz cenowy**

Przetarg nieograniczony zorganizowany przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy na usługi telekomunikacyjne z zakresu usług telefonii stacjonarnej w standardzie GSM wraz dostawą aparatów telefonicznych.

CPV 64200000-8, 64210000-1, 64212000-8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opłata abonamentowa/ kwota stałego miesięcznego zobowiązania\*** | **Cena jednostkowa**  **(miesięczna)**  **abonamentu/miesięcznego zobowiązania**  **netto w zł** | **Cena jednostkowa**  **(miesięczna)**  **abonamentu /miesięcznego zobowiązania**  **brutto w zł** | **Cena całkowita**  **netto za abonament/zobowiązanie podczas trwania umowy tj. w okresie 24 miesięcy** | **Cena całkowita**  **brutto za abonament/zobowiązanie podczas trwania umowy tj. w okresie 24 miesięcy** |
| 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol. 4 | Kol. 5 | Kol. 6 |
| 2 | Abonament miesięczny  DWUP Wałbrzych |  |  |  |  |
| 3 | Abonament miesięczny  filia Jelenia Góra |  |  |  |  |
| 4 | Abonament miesięczny  filia Legnica |  |  |  |  |
| 5 | Abonament miesięczny  filia we Wrocławiu |  |  |  |  |
| 6 | Abonament miesięczny –FGŚP, lokalizacja we Wrocławiu przy ul. Międzyleskiej 4. |  |  |  |  |
| 7 | INFOLINIA 0 800…. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.** | **WARTOŚĆ OGÓŁEM:** | **X** | **X** |  |  |

*\*Stałe miesięczne zobowiązanie /abonament obejmuje nielimitowane połączenia krajowe   
do sieci stacjonarnych i komórkowych, a także Wykonawca jest zobowiązany do wkalkulowania w jego koszt wszystkich wydatków związanych z przygotowaniem, uruchomieniem i realizacją niniejszego zamówienia. Poza stałym zobowiązaniem znajdują się pozostałe połączenia i usługi, o których w załączniku nr 8 SIWZ i będą one taryfikowane według aktualnych Cenników Operatora.*

Wartość za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

Cena ogółem netto ……………………………zł

słownie: ……………………………………………..

Cena ogółem brutto …………………………………………………..zł

słownie: ………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | Produkt | marka, model, producent, rok produkcji |
| 1 | aparat telefoniczny typu bezprzewodowego fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2018 |  |
| 2 | aparat typu stacjonarnego fabrycznie nowy wyprodukowany w roku 2018 |  |
| 3 | komputer typu laptop do obsługi stanowisk informatycznych związanych z funkcjonowaniem central telefonicznych, fabrycznie nowych, wyprodukowanych w roku 2018. |  |

Data ..................... ..............................................

*(pieczęć i podpis wykonawcy)*

Załącznik Nr 3 do SIWZ

**ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY  
 W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Koszt zastosowania, dostarczenia, skonfigurowania oraz użytkowania urządzeń i łączy zawarty będzie w stałej miesięcznej opłacie abonamentowej.
2. Wykonawca nie będzie pobierał od Zamawiającego żadnych innych opłat związanych   
   z wdrożeniem i uruchomieniem systemu.
3. Za świadczenie usług w ramach umowy Zamawiający będzie ponosił, poza stałą miesięczną opłatą abonamentową, opłaty za połączenia telekomunikacyjne wyspecyfikowane na fakturze. Wszystkie połączenia oraz inne usługi i czynności nie objęte w ofercie będą taryfikowane zgodnie z obowiązującymi w chwili zaistnienia zdarzenia cennikami Wykonawcy.
4. Specyfikacja usług i czynności dodatkowych będzie zawierała co najmniej nazwę usługi lub czynności, stawkę z aktualnie obowiązującego cennika Wykonawcy.
5. Za wykonane usługi Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego fakturą/fakturami VAT po rozpoczęciu każdego miesiąca obrachunkowego. Faktura będzie obejmowała opłatę za abonament/miesięczne zobowiązanie dla pięciu lokalizacji, w których świadczone będą usługi oraz opłaty taryfikowane ( tj. w fakturze będą wyszczególnione opłaty za abonamenty i usługi dla każdej lokalizacji osobno).
6. Zamawiający dokona płatności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury do 30 dni od jej wystawienia, z zastrzeżeniem, iż ma ona zostać doręczona Zamawiającemu nie później niż na 21 dni przed upływem terminu jej  płatności. W razie niezachowanie tego terminu , termin płatności zostanie odpowiednio wydłużony. Wykonawca może przedłożyć fakturę za miesięczną opłatę abonamentową za pierwszy miesiąc świadczenia usług w trakcie pierwszego miesiąca lub obciążyć podwójną opłatą abonamentową po zakończeniu pierwszego miesiąca.
7. Za usługę linii informacyjnych (infolinia 0-800) Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego osobną fakturą.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia oddzielnej faktury za sprzedaż urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia tj.: aparaty telefoniczne, laptopy stanowiące stanowiska teleinformatyczne. Zamawiający wskazuje, że cena za poszczególne urządzenie, o którym powyżej nie może przekroczyć wartości 1,00 zł netto.
9. Wynagrodzenie będzie przekazywane na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze.
10. Aktualny cennik i regulamin świadczenia usług dostarczony przez Wykonawcę wraz z ofertą stanowi integralną część niniejszej umowy.
11. Regulamin świadczenia usług nie zastępuje niniejszej umowy.
12. W przypadku zmiany cennika lub regulaminu Wykonawca dostarczy aktualny cennik i regulamin na piśmie, nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia wejścia w życie nowego cennika lub regulaminu.
13. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
    1. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny oferty brutto,
    2. za każdą godzinę przerwy w świadczeniu usług telekomunikacyjnych 0,2% średniej opłaty miesięcznej liczonej wg wysokości kwot na fakturach z ostatnich trzech okresów rozliczeniowych,
    3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niedotrzymania terminu rozpoczęcia świadczenia usług telekomunikacyjnych w wysokości 0,4% ceny brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
    4. niezależnie od kar umownych, o których mowa w ppkt 2), za każdy dzień, w którym nastąpiła przerwa w świadczeniu usług telekomunikacyjnych płatnej okresowo trwająca dłużej niż 12 godzin, Zamawiającemu przysługuje zwrot 30% odpowiedniej miesięcznej opłaty abonamentowej,
    5. jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego, odszkodowania przewyższającego karę umowną,
    6. kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy,
    7. kary umowne będą naliczane po przeprowadzonym procesie reklamacyjnym, zgodnie   
       z rozporządzeniem Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r.  
        w sprawie reklamacji usługi telekomunikacyjnej (Dz.U. 2014 poz. 284);
    8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% ceny oferty brutto.
    9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy.
14. Umowa może być zmieniona w przypadku zmiany przez Zamawiającego adresu którejkolwiek lokalizacji w trakcie trwania umowy i konieczności przeniesienia świadczenia usług pod nowy adres na koszt Wykonawcy oraz w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizacje przedmiotu umowy.
15. Zamawiający dopuszcza zastosowanie wzoru umowy Wykonawcy.

**Serwis**

1. W ramach serwisu Wykonawca zobowiązuje się świadczyć, bez konieczności ponoszenia dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego, poza opłatą stałą wynikającą z serwisu, następujące usługi:
   1. Telefoniczne wsparcie i pomoc techniczną dla wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi narzędzi i aplikacji,
   2. Podjęcie działań serwisowych w przypadku zgłoszenia awarii poprzez dostęp do infolinii   
      ( funkcjonalność 24h/ 7 dni), na którą będzie można zgłaszać wszelkie usterki i problemy   
      z funkcjonowaniem usługi.
   3. Wykonawca przydzieli Zamawiającemu opiekuna klienta do nadzoru nad prawidłową realizacją umowy.

**Reklamacja**

1. Reklamacje mogą być składane z tytułu:
   1. niedotrzymania z winy Wykonawcy określonego w Umowie terminu rozpoczęcia świadczenia usług,
   2. niewykonania lub nienależytego wykonania usługi telekomunikacyjnej,
   3. nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu świadczenia usługi telekomunikacyjnej.
2. Reklamacje mogą być składane pisemnie, telefonicznie lub ustnie do protokołu, a także przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość, o ile nie stoją temu na przeszkodzie możliwości techniczne, w każdej jednostce Wykonawcy obsługującej Zamawiającego.
3. Przyjęcie reklamacji złożonej pisemnie, telefonicznie lub przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia jej złożenia, z wyjątkiem przypadku udzielenia odpowiedzi w tym terminie.
4. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie lub ustnie do protokołu bezpośrednio w jednostce Wykonawcy obsługującej Zamawiającego, upoważniona osoba obowiązana jest niezwłocznie potwierdzić przyjęcie reklamacji w formie pisemnej.
5. Reklamacja może być złożona w terminie 12 miesięcy od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego,   
   w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi telekomunikacyjnej lub od dnia, w którym usługa została nienależycie wykonana lub miała być wykonana lub od dnia doręczenia faktury VAT zawierającej nieprawidłowe obliczenie należności z tytułu świadczenia usługi telekomunikacyjnej.
6. Reklamację złożoną po upływie terminu, o którym mowa w pkt.19, pozostawia się bez rozpoznania, o czym Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego.
7. Reklamacja powinna zawierać:
8. nazwę Zamawiającego oraz adres siedziby Zamawiającego,
9. określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu,
10. przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
11. przydzielony Zamawiającemu numer zakończenia sieci,
12. przydzielony Zamawiającemu numer, którego dotyczy reklamacja, numer ewidencyjny lub adres miejsca zakończenia sieci,
13. datę zawarcia umowy i określony w niej termin rozpoczęcia świadczenia usługi telekomunikacyjnej – w przypadku reklamacji, o której mowa w pkt. 17, wysokość kwoty odszkodowania lub innej należności – w przypadku żądania ich wypłaty,
14. numer konta bankowego lub adres właściwy do wypłaty odszkodowania lub innej należności albo wniosek o ich zaliczenie na poczet przyszłych płatności – w przypadku, o którym mowa w pkt 7,
15. podpis Zamawiającego – w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
16. Wykonawca rozpatruje reklamacje i w terminie do 30 dni, licząc od dnia jej wpływu, udziela  
     w formie pisemnej odpowiedzi.
17. Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym, dochodzenia roszczeń w postępowaniu mediacyjnym prowadzonym przez Prezesa UKE, a także przed stałymi polubownymi sądami konsumenckimi przy Prezesie UKE, po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego, tj. w przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji lub w przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę dochodzonej należności w terminie 30 dni od dnia, w którym reklamacja została uznana.
18. Jeżeli reklamacja nie zostanie rozpatrzona w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, uważa się, że reklamacja ta została uwzględniona.
19. Reklamacje dotycząca niezadowalającego świadczenia usług telekomunikacyjnych rozpatrywane będą zgodnie z Prawem Telekomunikacyjnym oraz Regulaminem Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych.
20. W przypadku uwzględnienia reklamacji, przysługujące z tytułu odszkodowania lub innej należności kwoty pieniężne zgodnie z życzeniem Zamawiającego, zwracane są przelewem na rachunek bankowy albo zaliczane w formie bonifikaty na poczet przyszłych należności za usługi.
21. W przypadku, gdy Wykonawca posiada wobec Zamawiającego wymagalną i niesporną wierzytelność pieniężną z tytułu Umowy, która może być dochodzona w postępowaniu przed sądem lub innym organem państwowym, może ją potrącić z wierzytelności Zamawiającego, tj. z kwoty pieniężnej przysługującej Zamawiającemu w wyniku uwzględnienia (uznania) reklamacji. Potrąconą kwotę wykazuje się w kolejnej fakturze. Oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu potrącenia przesyłane jest Zamawiającemu wraz z odpowiedzią na reklamację.
22. W przypadku złożenia reklamacji dotyczącej wysokości naliczonych opłat, za czas trwania postępowania reklamacyjnego odsetki od kwoty objętej reklamacją nie będą naliczane.

Załącznik Nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z**

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SKŁADANE NA**

**PODSTAWIE ART. 25A UST. 3 USTAWY PZP**

Dot.: przetargu nieograniczonego na świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych   
z zakresu usług telefonii stacjonarnej   
w standardzie GSM wraz z dostawą aparatów telefonicznych w rozumieniu **ustawy z  
 dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne   
( Dz. U. z 2018 poz. 1954).-II postępowanie**

**1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1pkt 12-23 ustawy Pzp.

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.

Data: …………………2018 r.

……………………………………………………………

(podpis)

3)Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia* *spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie w związku z powyższym oświadczam, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, że podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data: …………………2018 r.

……………………………………………………………

(podpis)

**2.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,**

**NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1)Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych moim/i

podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… (*podać pełną*

*nazwę (firmę) i adres, oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.

Data: …………………2018 r.

……………………………………………………………

(podpis)

**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY BĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA**

**KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1)Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:…………………………………………………………………….……................................…………………

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,*

*KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.

Data: …………………2018 r.

……………………………………………………………

(podpis)

**4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: …………………2018 r.

………………………………………………

(podpis)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W**

**POSTĘPOWANIU SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY PZP**

Dot.: przetargu nieograniczonego na świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych   
z zakresu usług telefonii stacjonarnej   
w standardzie GSM wraz z dostawą aparatów telefonicznych w rozumieniu **ustawy   
z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne II postępowanie  
( Dz. U. z 2018 poz. 1954).**

**1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego   
w SIWZ.

Data: …………………2018 r.

……………………………………………………………

(podpis)

**2.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POLEGANIA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ *,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………,

w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Data: …………………2018 r.

……………………………………………………………

(podpis)

**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data: …………………2018 r.

…………………………………………

(podpis)

Załącznik Nr 6 do SIWZ

**O Ś W I A D C Z E N I E**

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami uczestniczącymi   
w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych z zakresu usług telefonii stacjonarnej   
w standardzie GSM wraz z dostawą aparatów telefonicznych w rozumieniu **ustawy   
z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne   
( Dz. U. z 2018 poz. 1954). II postępowanie**

1.Oświadczam, iż **należę/my\*** do tej samej grupy kapitałowej, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentówDz. U. z 2017r poz. 459 z późn. zm.) z następującymi Wykonawcami:

1) ………………………………………………………………………………………

2) ………………………………………………………………………………………

wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust.5 ustawy Pzp na stronie internetowej, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

2. Oświadczam, iż **nie należę/my\*** do tej samej grupy kapitałowej, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentówDz. U. z 2017r poz. 459 z późn. zm.)z Wykonawcami, wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

Data: …………………2018 r.

…………………………………………

(podpis)

**\*** – niepotrzebne skreślić

**Uwaga:**

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni licząc od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, do której należą Wykonawcy, wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej (tj. którzy w terminie złożyli oferty w tym postępowaniu), wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 7 do SIWZ

*W celu spełnienia obowiązków informacyjnych określonych w RODO, Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą w Wałbrzychu informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.*

Informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Dyrektor Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 5b (<http://www.dwup.pl>), [walbrzych@dwup.pl](mailto:walbrzych@dwup.pl), tel. 74 88 66 500.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail [iod@dwup.pl](mailto:iod@dwup.pl) lub wysyłając korespondencję na adres urzędu:

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy

Inspektor Ochrony Danych

Al. Armii Krajowej 54

50-541 Wrocław

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

1. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest niezbędność do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679), przepisów z zakresu Ustawy prawo zamówień publicznych, oraz innych związanych z działalnością Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
2. Dane będą przetwarzane w celu:

* przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
* archiwalnym oraz statystycznym.

1. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom tj. innym uczestnikom postepowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom, upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
4. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo do wglądu do nich, do ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania.
5. Dane będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, do momentu wygaśnięcia obowiązku ich przechowywania i archiwizacji.
6. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

Załącznik nr 8

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia do zam.pub. nr 39/2018** na świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych z zakresu usług telefonii stacjonarnej   
w standardzie GSM wraz z dostawą aparatów telefonicznych w rozumieniu **ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne II postępowanie  
( Dz. U. z 2018 poz. 1954).**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych z zakresu usług telefonii stacjonarnej w standardzie GSM wraz z dostawą aparatów telefonicznych w rozumieniu **ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne ( Dz. U. z 2018 poz. 1954).** Przedmiotowe usługi będą dostarczane do następujących lokalizacji Zamawiającego:
   1. **Siedziba Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu,   
      ul. Ogrodowa 5B, 58-306 Wałbrzych,**
   2. **Filia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Jeleniej Górze, ul. Wojska Polskiego 18, 58-500 Jelenia Góra,**
   3. **Filia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Legnicy, Pl. Słowiański 1, 59-220 Legnica,**
   4. **Filia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy we Wrocławiu, Al. Armii Krajowej 54, 50-541 Wrocław,**
   5. **Wydział Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy, ul. Międzyleska 4, 50-514 Wrocław.**
2. Usługi telekomunikacyjne obejmować będą połączenia zewnętrzne lokalne, strefowe, międzystrefowe i międzynarodowe, a także połączenia do sieci komórkowych oraz połączenia wewnętrzne. Wykonawca zapewni również połączenia faksowe oraz inny ruch do sieci publicznej taki jak: serwisy informacyjne, linie informacyjne, połączenia z biurami numerów, itp.
3. Wykonawca dostarczy taki system i urządzenia, aby z każdego numeru wewnętrznego możliwe były połączenia, o których mowa w ppkt. 2).
4. Wykonawca jest zobowiązany do określenia miesięcznego zobowiązania dla 265 numerów wewnętrznych.
5. W ramach miesięcznego zobowiązania Wykonawca zapewni nielimitowane połączenia krajowe do wszystkich sieci komórkowych i stacjonarnych.
6. Pozostałe połączenia i usługi będą taryfikowane na podstawie aktualnie obowiązujących Cenników Operatora. W szczególności dotyczy to połączeń międzynarodowych, połączeń do infolinii oraz na numery specjalne takie jak np. Biuro numerów.
7. Wykonawca zapewni, że w każdej z powyżej określonych lokalizacji będzie możliwe przydzielenie odrębnych numerów telefonicznych zewnętrznych i wewnętrznych następujących ilościach:
   1. **Lokalizacja 1 – Wałbrzych 70 numerów;**
   2. **Lokalizacja 2 – Jelenia Góra 15 numerów;**
   3. **Lokalizacja 3 – Legnica 15 numerów;**
   4. **Lokalizacja 4 – Wrocław 150 numerów;**
   5. **Lokalizacja 5 – Wrocław 15 numerów.**
8. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania dotychczasowych numerów w poszczególnych lokalizacjach.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania infolinii w ramach świadczenia usług telekomunikacyjnych. Zamawiający wskaże numer należący do ORANGE, na którym obsługiwana będzie infolinia 0 800. Łączenie się z numerem informacyjnym będzie możliwe także z sieci telefonii komórkowej (mobilnej), jeżeli taką opcję dopuszcza operator sieci komórkowej. Wykonawca zapewni możliwość nagrywania zapowiedzi. Zamawiający obecnie dysponuje jednym numerem infolinii o numerze 0 800 300 376 i ten numer ma być utrzymany.
10. W związku z ppkt 9), średniomiesięczny ruch na infolinii 0 800 – ustalony na podstawie trzech ostatnich miesięcy tj. od lipca do września kształtuje się następująco:
    1. połączenia lokalne – 2,34 minut
    2. połączenia międzystrefowe –1,49 minut
    3. połączenia z sieci komórkowych – 10,68 minut
11. Wykonawca będzie wprowadzał nieodpłatnie zmiany w numeracji i uprawnieniach poszczególnych aparatów telefonicznych zgodnie z ustaleniami dotyczącymi serwisu, usuwania awarii i wsparcia technicznego.
12. Szczegółowa konfiguracja oraz scenariusze poszczególnych usług zostaną uzgodnione przez Strony podczas wdrażania usługi, a warunki tych ustaleń zostaną spisane i będą stanowić integralną część umowy o świadczenie usługi.
13. Wszelkie opłaty instalacyjne oraz aktywacyjne ujęte zostaną w cenie stałego abonamentu/miesięcznego zobowiązania. Koszt zastosowania, dostarczenia, skonfigurowania oraz użytkowania urządzeń i łączy zawarty będzie w stałej miesięcznej opłacie abonamentowej/miesięcznym zobowiązaniu.
14. Wykonawca zastosuje, dostarczy i skonfiguruje następujące rodzaje i ilości łączy i kanałów rozmownych oraz urządzeń telekomunikacyjnych
    1. **dostawa 265 kart sim wraz z przydzielonymi numerami telefonów w sieci operatora, które będą aktywowane w terminie wskazanym w umowie.**
    2. **dostawa 265 aparatów, w tym 250 aparatów opisanych pod znakiem \*   
       i 15 opisanych pod znakiem \*\* ma być dostarczona w terminie wskazanym   
       w umowie:**

**\***250 sztuk aparatów typu bezprzewodowego dostosowanych do wyżej dostarczonych kart sim, posiadające minimalne funkcje takie jak:

    Obsługa sieci komórkowej GSM / UMTS

    Wsparcie dla wysokiej jakości usług głosowych

    Czytelne i intuicyjne MENU w Języku Polskim

    Prezentacja numeru dzwoniącego numeru (CLiP)

    Zarządzanie połączeniami: Odbieranie / odrzucanie połączeń / Zakańczanie / Call Transfer   
 / Zawieszenie połączenia

    Historia połączeń / Multi-konferencji / trójstronne połączenia

    Obsługa połączeń alarmowych

    Call Transfer za pośrednictwem przycisków i menu

    Zestaw głośnomówiący bez efektu echa

    Książka telefoniczna w telefonie 300

    Historia 80 nieodebranych, odebranych i nawiązywanych połączeń

    Ustawienia głośności (klawisze dedykowane)

    Blokada telefonu (zamek), automatyczna blokada klawiszy

W zestawie:

    telefon GSM

    ładowarka sieciowa, przewód USB

    bateria

    stacja dokująca na biurkowa/naścienna

    instrukcja obsługi w języku polskim

\*\* 15 sztuk aparatów, biurkowych dostosowanych do wyżej dostarczonych kart sim typu stacjonarnego o parametrach:

technologia: UMTS/GSM

data: GPRS, EDGE, UMTS, HSPA

pamięć połączeń: 100 rekordów

książkę kontaktów: (nazwy: 2500, numery: 7500)

MUTE: tak

HOLD: tak

połączenia konferencyjne: tak

godziny rozmów: 4h

godziny oczekiwania: 14h

tryb głośnomówiący

szybkie wybieranie numerów

- edycja kontaktów

- podgląd historii połączeń

- MENU w Języku Polskim

Wszystkie aparaty muszą spełniać kryteria bezpieczeństwa oraz Dyrektywy ekologiczne aktualne w Unii Europejskiej. Gwarancja na dostarczone aparaty telefoniczne, o których powyżej nie mniejsza niż 24 miesiące.

1. Zamawiający udostępni usługę „wirtualnej centrali”. Pod nazwą „wirtualna centrala” Zamawiający rozumie usługę, realizowaną przez Wykonawcę poza siedzibą Zamawiającego, z wykorzystaniem sprzętu i oprogramowania Wykonawcy. W ramach świadczonej usługi „wirtualnej centrali” Wykonawca zapewni:
   1. przydzielenie 5 numerów głównych centrali, na które powinny być kierowane wszystkie połączenia przychodzące na dotychczasowe zakresy numeracyjne DWUP;
   2. powyższe numery wskaże Zamawiający;
   3. uruchomienie wirtualnej centrali do obsługiwanych przez Zamawiającego faksów łącznie 8, których numery Zamawiający wskaże Wykonawcy po zawarciu umowy.
   4. Wykonawca zapewni nieograniczoną ilość kanałów rozmowy w ramach funkcjonujących ilości użytkowników;
   5. połączenia głosowe realizowane w technologii GSM, nieobciążające połączenia internetowego Zamawiającego;
   6. możliwość identyfikacji numeru telefonu dzwoniącego z zewnętrz i numeru telefonu wewnętrznego;
   7. przyjmowanie rozmów przychodzących na wybrany główny numer centrali, a następnie umożliwienie bezpłatnego przekierowania rozmowy na wybrany numer komórkowy pracownika w sieci operatora;
   8. samodzielne przydzielenie numerowi komórkowemu numeru wewnętrznego w ramach „wirtualnej centrali” przez pracownika Zamawiającego, zarządzającego „wirtualną centralą”;
   9. połączenia pomiędzy użytkownikami „Wirtualnej centrali” mają być bezpłatne oraz posiadać numerację skróconą 3 cyfrową;
   10. konfigurowanie menu w sposób graficzny – graficzny interfejs drzewa;
   11. utworzenie dowolnej liczby sekretariatów, realizujących przekierowanie do konkretnego pracownika, grupy pracowników lub innego sekretariatu;
   12. samodzielne utworzenie automatycznej informacji o numerach wewnętrznych   
       z możliwością połączenia się z nimi;
   13. przełączanie rozmowy z jednego telefonu na drugi jeżeli połączenie przychodzące jest na numer główny centrali bez utraty połączenia za pomocą kodu USSD;
   14. prezentowanie połączeń wychodzących pod wspólnym numerem głównym centrali lub numerem własnym (prezentacja jako numer stacjonarny z dotychczasowej bazy numerów);
   15. odbieranie i wysyłanie faksów;
   16. łączenie rozmów przychodzących zgodnie ze schematem - klient dzwoni do Zamawiającego w godzinach pracy- uzyskuje połączenie; jeśli jednak dzwoni poza ustaloną porą, wysłucha komunikatu o godzinach pracy Urzędu,
   17. łączenie pracowników w grupy, według komórek organizacyjnych Zamawiającego oraz zarządzanie kierowanymi do nich połączeniami;
   18. możliwość przypisania wielu osób do jednego sekretariatu;
   19. przekierowanie warunkowe polegające na skierowaniu połączenia do najbliższego sekretariatu według numeru kierunkowego dzwoniącej osoby;
   20. stały koszt połączenia abonenta z numerem głównym centrali, na poziomie kosztu połączenia z numerem stacjonarnym, również po przełączeniu (przekierowaniu) na telefon komórkowy pracownika,
   21. dostęp do aplikacji, za pomocą której można sterować ruchem przychodzącym do sekretariatu. Sekretariat powinien mieć podgląd do połączeń na ekranie komputera, mieć możliwość je odebrać, przekierować do określonego numeru użytkownika lub przekierować konsultując to najpierw z docelowym użytkownikiem;
   22. możliwość nagrywania wszystkich rozmów przychodzących i wychodzących z „wirtualnej centrali” wraz z informacją w zapowiedzi o nagrywaniu rozmowy;
   23. blokowanie usług typu „premium” , jak i płatnych usług poprzez BOK,
   24. zarządzanie wszystkimi aktywnymi kartami sim zdalnie, w tym zarządzanie kodami PUK, PIN oraz ograniczania parametrów wybranych usług,
   25. dostawa 5 szt. komputerów typu „laptop”, jako stanowisk informatycznych, przystosowanych technicznie i funkcjonalnie do obsługi „wirtualnej centrali” przez sekretariaty, o minimalnych parametrach m.in.: przekątna monitora 15,6”, 8GB RAM, system operacyjny Windows 10 Professional (lub inny równoważny pozwalający na pełną współpracę i pełną integrację z domeną Active Directory MS Windows Server wdrożoną u Zamawiającego), które po 24 miesiącach przejdą na własność Zamawiającego
   26. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, zamontowania oraz skonfigurowania w miejscach wskazanych przez Zamawiającego sprzętu, o którym powyżej.
   27. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenie pracowników z zakresu obsługi „wirtualnej centrali” w ilości godzin roboczych:
       1. **Lokalizacja 1 – Wałbrzych – 4 godziny robocze;**
       2. **Lokalizacja 2 – Jelenia Góra - 2 godziny robocze;**
       3. **Lokalizacja 3 – Legnica – 2 godziny robocze;**
       4. **Lokalizacja 4 – Wrocław, al. Armii Krajowej 54 - 4 godziny robocze;**
       5. **Lokalizacja 5 – Wrocław ul. Międzyleska 4 - 2 godziny robocze.**
2. W przypadku połączeń przychodzących Zamawiający wymaga aby następowała prezentacja numeru abonenta dzwoniącego. Jednocześnie Zamawiający informuje, że identyfikacja dotyczy tylko tych numerów, które nie są zastrzeżone zgodnie z ustawą Prawo telekomunikacyjne.
3. Wykonawca dostarczy niezbędne narzędzia i aplikacje na czas trwania umowy do wykonywania szczegółowych bilingów i rozliczania czasu trwania i kosztu rozmów z poszczególnych numerów wewnętrznych.
4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do elektronicznego systemu/panelu administracyjnego, umożliwiającego bezpieczną i samodzielną obsługę konfiguracji konta Zamawiającego, poprzez aplikacje internetową działającą w trybie on-line. Realizacja oraz wizualizacja wprowadzonych zmian prezentowana będzie na bieżąco. Usługa dostępna będzie całodobowo dla określonej osoby wskazanej przez Zamawiającego. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat za udostępnienie tego systemu.
5. Wykonawca zapewni ciągłą sprawność przedmiotu zamówienia.
6. Czas reakcji Wykonawcy w dni robocze, od zgłoszenia przez Zamawiającego awarii „wirtualnej centrali” nie może przekroczyć 4 godzin a usunięcie awarii nie może trwać dłużej niż jeden dzień roboczy. W przypadku zgłoszenia awarii w dzień ustawowo wolny od pracy, czas reakcji Wykonawcy nastąpi w dniu następującym po dniu wolnym od pracy i nie może przekroczyć godziny 12.00 a usunięcie awarii nie może trwać dłużej niż jeden dzień roboczy.
7. Wykonawca zapewni nadzór i całodobową kontrolę nad sprawnym działaniem „wirtualnej centrali”.
8. Wykonawca wskaże w ofercie typy, modele i parametry techniczne proponowanych urządzeń, w formularzu ofertowym wskazanym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewni dostęp do sieci telefonii będącej przedmiotem zmówienia na obszarach objętych deklarowanym zasięgiem (zgodnie z publikowanymi mapami zasięgów ) na poziomie umożliwiającym realizacje transmisji głosu i danych (min.95% terytorium RP) z wykorzystaniem sieci telekomunikacyjnej do której ma dostęp.
10. W razie zauważalnego spadku jakości w odniesieniu do możliwości łączenia się z zewnątrz, Wykonawca niezwłocznie, na wniosek Zamawiającego, przedstawi propozycję rozwiązania problemu.
11. Zamówienie realizowane będzie do dnia 31 grudnia 2020 roku od dnia przyłączenia do sieci publicznej i uruchomienia wszystkich usług objętych umową, z zastrzeżeniem, iż świadczenie usług telekomunikacyjnych ma być zapewnione od dnia 1 stycznia 2019 roku. Wszelkie koszty związane z realizacją umowy mają być naliczane od dnia, o którym powyżej.
12. Wykonawca wszelkie prace związane z przygotowaniem i uruchomieniem świadczenia przez siebie usług może rozpocząć po zawarciu przez obie strony przedmiotowej umowy,   
    z zastrzeżeniem, iż tak musi zabezpieczyć sobie okres na te zadania, aby wszelkie usługi telekomunikacyjne wynikające z umowy były świadczone od dnia 1 stycznia 2019 roku.
13. Uruchamianie usług i przyłączanie do sieci nie spowoduje zakłócania funkcjonowania aktualnie eksploatowanego systemu, chyba, że będzie to niezbędne i Wykonawca uzgodni   
    z Zamawiającym okres niefunkcjonalności.
14. W przypadku zmiany przez Zamawiającego adresu którejkolwiek lokalizacji w trakcie trwania umowy strony będą każdorazowo uzgadniać warunki przeniesienia usługi pod nowy adres.
15. Wykonawca nie będzie pobierał od Zamawiającego żadnych innych opłat związanych   
    z wdrożeniem, instalacją, przyłączeniem do sieci i uruchomieniem systemu.
16. Wszystkie dostarczone aparaty stanowić będą własność Zamawiającego, po uiszczeniu zapłaty   
    w wysokości 1 zł netto za aparat.
17. Za świadczenie usług w ramach umowy Zamawiający będzie ponosił stałą miesięczną opłatą abonamentową/miesięczne stałe zobowiązanie oraz opłaty za inne połączenia i usługi nie zawarte w ofercie, które będą taryfikowane zgodnie z obowiązującymi w chwili zdarzenia cennikami Wykonawcy.
18. Wszelkie koszty związane z uruchomieniem „systemu” Zamawiający musi zbilansować   
    w kosztach stałego miesięcznego zobowiązania.
19. Wykonawca po zakończeniu realizacji zawartej umowy musi mieć możliwość przekazania istniejącej numeracji innemu Wykonawcy.
20. W pięciu lokalizacjach Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy znajdujących się   
    w Wałbrzychu, Jeleniej Górze, Legnicy i we Wrocławiu usługi telefonii stacjonarnej świadczy następujący Operator: **ORANGE POLSKA S.A. z siedzibą w Warszawie (02-326)   
    przy Al. Jerozolimskich 160.**
21. *Wykonawca zapewni przeniesienie do własnej sieci dotychczas użytkowane i wykorzystywane przez Zamawiającego numery telefoniczne, zgodnie z art. 71 ust. 1. ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2018 r. poz. 1954) oraz rozdziałem 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 grudnia 2010r. w sprawie warunków korzystania z uprawnień publicznych sieci telefonicznych (Dz.U. z 2010 Nr 249. poz. 1670).*
22. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, załatwienia wszelkich formalności związanych   
    z przeniesieniem, zachowaniem i utrzymaniem dotychczasowej puli numerów.
23. Zamawiający upoważni Wykonawcę do dokonywania wszelkich czynności, związanych z przeniesieniem numerów wykorzystywanych przez Zamawiającego do sieci Wykonawcy. Wykonawca powiadomi z wyprzedzeniem min. 3 dniowym Zamawiającego o terminie przeniesienia zakresu numeracji.
24. Zamawiający wymaga aby przerwa w łączności związana z przeniesieniem numeracji do sieci komórkowej nie przekroczyła maksymalnie 24 godzin.
25. Wykonawca przeprowadzi szkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi systemu i urządzeń.
26. Termin realizacji zamówienia: Umowa zawarta na okres 2 lat tj. 01 stycznia 2019 r. – 31 grudnia 2020 r.
27. Inne informacje:
    1. w przypadkach instalacji radiowych, Zamawiający zapewni nieodpłatny dostęp do dachu budynku, w celu wykonania instalacji antenowej przez Wykonawcę oraz uzyska stosowne zgody na instalację od administratorów budynków po przedłożeniu przez Wykonawcę wstępnych projektów instalacji.
    2. na prośbę Wykonawcy, Zamawiający przedstawi pisemną zgodę osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu, w którym ma być świadczona usługa, na świadczenie usługi i instalację łączy w tym lokalu.
28. Zamówienie jest finansowane z Budżetu, FGŚP, FP a także PO WER i RPO i jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
29. **Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania osobnych faktur dotyczących miesięcznego zobowiązania oraz innych taryfikowanych połączeń i usług w odniesieniu do pięciu central oraz do wystawiania osobnej faktury na infolinię 0 800…………. , co będzie zgodne z załącznikiem stanowiącym formularz cenowy.**
30. **Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał personalnie w formularzu ofertowym opiekuna realizowanej umowy.**
31. **Zamawiający wymaga, aby osoba, o której mowa w pkt powyższym, była zatrudniona   
    w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia, na umowę o pracę w myśl art. 22 § 1 Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917 ze zmianami). W związku, z tym Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć do oferty stosowne oświadczenie, stanowiące załącznik   
    do SIWZ.**

załącznik nr 9 do SIWZ

# WYKAZ USŁUG

Przetarg nieograniczony zorganizowany przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy na usługi telekomunikacyjne z zakresu usług telefonii stacjonarnej w standardzie GSM wraz z dostawą aparatów telefonicznych. **II postępowanie.**

CPV 64200000-8, 64210000-1, 64212000-8.

**Nazwa Wykonawcy …………………………………………………………………………………………..……**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Data wykonania** | **Odbiorca usługi (nazwa, adres, )** | **Wartość brutto usługi** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

*Uwaga:*

Do wykazu należy dołączyć dowody od poprzednich zamawiających potwierdzające, że wykazane   
w załączniku Nr 9 zamówienia, zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

|  |  |
| --- | --- |
| Data ..................... | .....................................................  *(pieczęć i podpis wykonawcy)* |

załącznik nr 10

**Protokół odbioru**

sporządzony w dniu………………………….. zgodnie z umową zam. pub. nr 39/2018 z dn. ……………… z firmą ………………………………………… w Wałbrzychu/ Wrocławiu/ Jeleniej Górze/ Legnicy\* w sprawie odbioru:

1. Aparatów telefonicznych,

2. Stanowisk informatycznych,

3. Usługi szkoleniowej.

Zamawiający: Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy

ul. Ogrodowa 5 B

58-306 Wałbrzych

NIP 889-25-66-413

Wykonawca: …………………………………….

…………………………………….

……………………………………..

NIP………………………………..

Niniejszym zaświadcza się, że :

1. Aparaty telefoniczne - zgodne/ niezgodne ze specyfikacją\*.

2. Stanowiska informatyczne – zgodne/ niezgodne ze specyfikacją\*.

3. Usługa przeszkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego – wykonana / nie wykonana\*.

Inne uwagi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Wykonawca Zamawiający

…………………………………….. ………………………………

***\**** *niepotrzebne skreślić*