



UMOWA nrDT/2016

zawarta w dniu2016r. we Wrocławiu pomiędzy:

Województwem Dolnośląskim – Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy, ul. Ogrodowa 5b, 58-306 Wałbrzych, NIP: 886-25-66-413,

reprezentowanym przez:

Panią/Pana –

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

Panią/Panem, zamieszkałą/ym przy ul.....,
PESEL: prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w....
przy ul..... o numerze identyfikacji podatkowej **NIP:** i numerze **REGON:**
.....¹

lub

..... z siedzibą w przy ul.,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla
....., pod nr **KRS:**, o numerze identyfikacji podatkowej
NIP: i numerze **REGON:**²,

reprezentowaną przez:

Pana/Panią –

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

zwanym dalej **Stronami**.

§ 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy *jest realizacja kampanii w mediach społecznościowych informującej o możliwościach uzyskania wsparcia ze środków unijnych, które są w dyspozycji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy pełniącego rolę Instytucji Pośredniczącej*, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 - SOPZ do umowy.

¹ gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

² gdy Wykonawca jest spółką prawa handlowego



§ 2. Finansowanie ze środków Unii Europejskiej

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 jest realizowany w ramach projektu „Pomoc techniczna PO WER dla Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy na rok 2016” oraz „RPO Pomoc Techniczna 2014-2020 – DWUP” na 2016r. i jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 3. Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 obejmuje:
 - 1) zamieszczanie i promowanie postów sponsorowanych /zdjęć, filmów które informują o szeroko pojętej działalności DWUP jako Instytucji Pośredniczącej na profilu społecznościowym Facebook: Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy - minimum 8 w okresie miesięcznym;
 - 2) odpowiadanie na posty zamieszczane przez użytkowników portali społecznościowych, odpowiadanie na ich wiadomości;
 - 3) utrzymywanie ciągłości relacji DWUP-użytkownik;
 - 4) optymalizację profilu i strategię jego rozwoju;
 - 5) moderowanie dyskusji, animacja i moderacja komentarzy;
 - 6) zamieszczanie informacji o dobrych praktykach DWUP w zakresie wydatkowania środków unijnych;
 - 7) opracowanie miesięcznych raportów z realizacji przedmiotu zamówienia obejmujących w szczególności dane dot. ilości zamieszczonych postów sponsorowanych /zdjęć, filmów oraz liczby polubień profilu.
2. Wykonawca zobligowany jest do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 z uwzględnieniem obowiązków określonych dla Wykonawcy w **pkt X, ppkt 2) załącznika nr 1 - SOPZ** do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest w zakresie realizacji usługi, o której mowa w § 1 do przestrzegania ustaleń określonych w **pkt X, ppkt 1) załącznika nr 1 – SOPZ**, zawierających zobowiązania Zamawiającego wynikające z realizacji przedmiotu umowy.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania przedmiotu umowy uzgadnianie będą przez przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą lub jego przedstawicielem za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
5. Osobami do bieżących kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy, odpowiedzialnymi za podejmowanie ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania usługi są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: **Pani/Pan** –, tel.; e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: **Pan/Pani**, tel.; e-mail:
6. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za nadzór nad prawidłową realizacją warunków niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: **Pani/Pan** –, tel.; e-mail:

2) ze strony Wykonawcy: **Pan/Pani** tel.; e-mail:
.....

§ 4. Prawa autorskie

1. Zamawiający ma prawo wykorzystać/rozpowszechnić/zwielokrotnić wersję elektroniczną i papierową powstałych w ramach realizowanego przedmiotu umowy opracowań graficznych w ilości i zakresie dowolnym.
2. Wykonawca na podstawie umowy z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia przeniesie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe i pokrewne (prawa zależne) do projektów graficznych za wynagrodzeniem, o którym mowa w § 5 ust. 2 do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania wytworzonymi materiałami w tym do powielania, publikowania, edytowania oraz ich modyfikowania, bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez Stronę.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje wszystkie znane pola eksploatacji związane z przedmiotem zamówienia, w tym w szczególności:
 - 1) wielokrotnego publikowania projektów graficznych,
 - 2) rozpowszechniania,
 - 3) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
 - 4) wielokrotnego wprowadzania do pamięci komputera,
 - 5) najmu,
 - 6) dzierżawy,
 - 7) nadanie za pomocą wizji bezprzewodowej i przewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity,
 - 8) wykorzystywanie w produkcjach multimedialnych i internetowych.
4. Odrębne pola eksploatacji stanowią w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania materiału graficznego - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy materiału, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których materiał utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechniania materiału w sposób inny niż określony w ust. 1 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne zgody, umożliwiające realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym zgody na wykorzystanie zdjęć udostępnionych przez Wykonawcę.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Na potrzeby rozliczeń finansowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym w związku z realizacją przedmiotu umowy przyjmują się miesięczne okresy rozliczeniowe, obejmujące **30**

dni kalendarzowych. Bieg miesięcznego okresu rozliczeniowego rozpoczyna się w dniu następującym po dniu podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia. Płatności z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia będą dokonywane „z dołu”, tj: po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego.

2. Strony ustalają wynagrodzenie, w tym przeniesienie wszelkich praw autorskich i pokrewnych na Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w maksymalnej kwocie:

Cena netto zł (słownie: złotych 00/100)

Cena brutto zł (słownie: złotych 00/100)

VAT% zł (słownie: złotych 00/100)

w tym:

Koszt miesięcznego abonamentu za realizację kampanii w mediach społecznościowych przez okres 30 dni kalendarzowych:

Cena netto zł (słownie: złotych 00/100)

Cena brutto zł (słownie: złotych 00/100)

VAT ...% zł (słownie: złotych 00/100)

3. Podstawą wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę będzie podpisanie *protokołu wykonania przedmiotu umowy* (po każdym zakończonym okresie rozliczeniowym) przez przedstawicieli obu stron, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, uważa się za należycie wykonany po sprawdzeniu zgodności wykonania z wymogami Zamawiającego określonymi w SOPZ i umowie, potwierdzonym *protokołem wykonania przedmiotu umowy*, bez zastrzeżeń.
5. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń, dotyczących wykonania przedmiotu umowy, Strony zobowiązują się do wskazania uwag w treści protokołów, co będzie podstawą dochodzenia roszczeń przez obie Strony.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury/rachunku VAT/rachunku po wykonaniu części przedmiotu zamówienia tj. zakończonym miesięcznym okresie rozliczeniowym i dostarczenia jej do Filii Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy we Wrocławiu, al. Armii Krajowej 54, 50-541 Wrocław z dopiskiem „Wydział Promocji i Informacji”, w terminie **7 dni roboczych** od dnia zrealizowania części przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że za realizację przedmiotu umowy w miesiącu grudniu faktura zostanie dostarczona Zamawiającemu nie później niż do dnia 21.12.2016r.
7. Zamawiający dokona płatności w terminie **30 dni** od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie będzie przekazane na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
8. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. Upoważnienie

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia rachunku/faktury VAT bez swojego podpisu.

§ 7. Termin realizacji

Przedmiot umowy zostanie realizowany w terminie **4 miesiące od dnia podpisania umowy**. Dokładne daty zostaną ustalone z Wykonawcą po podpisaniu umowy i zawarte w harmonogramie realizacji zadania. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji Umowy.

§ 8. Kary umowne i inna odpowiedzialność

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.2.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości:
 - 1) **200,00 zł** z tytułu zwłoki za każdy dzień w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 7 umowy.
 - 2) **10%** kosztu miesięcznego abonamentu brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
3. Kary opisane w ust. 2 będą sumowane. Kary mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy z najwyższą starannością i z zachowaniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, w pełnym zakresie rzeczowym, zgodnie z postanowieniami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca nie może swoim działaniem wyrządzić szkody innym osobom (podmiotowym), a ponadto naruszyć prawem chronionych wartości, w tym dóbr osobistych.
6. Wykonawca zapewnia, że ponosi pełną odpowiedzialność za rezultat swojego działania i swoich pracowników w związku z realizacją przedmiotu umowy. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim, Wykonawca za ich działania odpowiada jak za własne.
7. Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w toku i w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz przyjmuje odpowiedzialność z tytułu zadośćuczynienia powstałego wskutek naruszenia - swoim działaniem oraz osób przez niego zaangażowanych - wszelkich dóbr osobistych.

§ 9. Rozstrzyganie sporów

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny. W razie braku efektów takiego działania, Strony poddają spór rozstrzygnięciu przez Sąd, właściwy dla Filii Zamawiającego we Wrocławiu.

§ 10. Załączniki

1. Poniższe załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną całość:
 - 1) Załącznik nr 1 - *Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia*;
 - 2) Załącznik nr 2 - *Protokół wykonania przedmiotu umowy*.
2. W razie sprzeczności pomiędzy umową oraz jej załącznikami pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

§ 11. Inne postanowienia umowy

1. Osoby podpisujące niniejszą umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń w imieniu Stron umowy.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA



Załącznik nr 1
do umowy nr

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest realizacja kampanii w mediach społecznościowych informującej o możliwościach wsparcia ze środków unijnych, które są w dyspozycji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy pełniącego rolę Instytucji Pośredniczącej.

II. CELE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) Budowanie świadomości w Dolnośląskim społeczeństwie na temat możliwości skorzystania ze środków unijnych, możliwości wsparcia na rzecz rozwoju Dolnego Śląska udzielanego za pośrednictwem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy Instytucji Pośredniczącej, czego dokonano w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, jak efektywnie wykorzystano fundusze i jakie rezultaty osiągnięto oraz co w następnym czasie będzie proponowane.
- 2) Zachęcanie do stosowania dobrych praktyk w regionach objętych wsparciem i na terenie całego Dolnego Śląska.

III. PRZEKAZ KAMPANII: Jakie korzyści obiecuje kampania promująca środki z RPOWD oraz POWER ?

IV. KORZYŚCI i EFEKTY:

- 1) Kreowanie i budowanie świadomości użytkowników na temat działalności DWUP jako Instytucji Pośredniczącej,
- 2) Zwiększenie zainteresowanie użytkowników akcjami/konkursami organizowanymi przez DWUP,
- 3) Zwiększenie liczby polubień profilu (zaplanowany wzrost od 200 do 500 polubień miesięcznie),
 - a) Pojawianie się komentarzy na profilu DWUP pod zamieszczonymi postami,
 - b) Pojawianie się polubień pod zamieszczanymi postami,

V. TON PRZEKAZU:

- 1) Niedopuszczalne jest wykorzystywanie elementów o charakterze drastycznym, kontrowersyjnym, nieprzyzwoitym, plotkarskim czy w jakikolwiek sposób naruszającym czyjkolwiek wizerunek, bądź bezpośrednio, bądź pośrednio oraz promowanie DWUP w bezpośrednim sąsiedztwie takich treści. Zamawiający wyklucza promocję w mediach o charakterze tabloidowym.
- 2) Przekaz nie może być trywialny, prześmiewczy, nachalnie promujący DWUP lub któryś z projektów DWUP
- 3) Przekaz ma być pogodny, pozytywny, lekki w odbiorze, ale przy tym racjonalny, mogący trafić do szerokiego kręgu odbiorców.

VI. HASŁO:

Głównym, „parasolowym” hasłem kampanii jest : ... **INSPIRUJEMY DO DZIAŁANIA !**

VII. ZAKRES TEMATYCZNY:

- 1) Tematyka poruszana w kampanii do wyboru przez Wykonawcę spośród: Wspieranie gospodarki społecznej, dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych dostęp do wysokiej jakości usług społecznych, aktywna integracja, godzenie życia zawodowego i prywatnego, samozatrudnienie, przedsiębiorczość oraz tworzenie nowych miejsc pracy, wsparcie osób poszukujących pracy, osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat , bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu tzw. Młodzież NEET.



- 2) Temat poszczególnych elementów kampanii może dotyczyć zarówno pojedynczego projektu, jak i całego programu, sektora lub grupy projektów, w szczególności realizowanych w regionach koncentracji geograficznej. Tematyka kampanii powinna być zróżnicowana w taki sposób, aby odzwierciedlać działalność DWUP, w szczególności w danym regionie koncentracji geograficznej.
- 3) Wykonawca nie może proponować tematyki, która nie jest związana z tematyką Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego oraz Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój realizowanego przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy. Kampania nie może promować potencjalnych beneficjentów i beneficjentów bez kontekstu wsparcia udzielanego przez DWUP. Kampania musi obejmować zróżnicowaną tematykę, w celu zaprezentowania szerokiego zakresu wsparcia oferowanego przez DWUP w ramach programów operacyjnych.

VIII. GRUPA DOCELOWA:

- 1) Społeczeństwo na Dolnym Śląsku (grupa celowa demograficzna: wszyscy w wieku 15-59 lat) Samorządy lokalne – decydenci Organizacje pozarządowe – lokalne, regionalne, przedsiębiorcy działający na rynku lokalnym;
- 2) Lokalni liderzy opinii: osoby wyznaczające trendy, osoby chętnie przyjmujące nowości (*early followers*) i osoby ostrożne w przyjmowaniu nowości (*late followers*) Wybrane środowiska naukowe i badawcze Beneficjenci indywidualni – w tym gospodarstwa domowe Media/opinia publiczna.

IX. RELACJA MIĘDZY TREŚCIAMI KAMPANII A GRUPĄ DOCELOWĄ

Koncepcja kreacji kampanii oraz elementy wyprodukowane przez Wykonawcę będą stanowiły spójną całość oraz będą zgodne z następującymi punktami odniesienia:

- 1) **Prezentowanie** użytecznej i znaczącej zmiany na lepsze z aspektem osobistym, zawdzięczanej Funduszom Unijnym (POWER oraz RPO WD), w celu wywołania poczucia satysfakcji z osiągnięć, poprawy dobrobytu i akceptacji przez beneficjenta, a także poczucia silnej motywacji do podążania za dobrymi praktykami ze strony potencjalnych naśladowców,
- 2) **Rodzaj kampanii** wizerunkowo-produktowa kampania regionalna,
- 3) **Przekaz** Przesłanie będzie łączyć zarówno motywy produktowe, jak i wizerunkowe, z naciskiem na te drugie, pokazując rezultaty projektów,
- 4) **Metoda** informacje/obrazy/filmy wyświetlane osobom, ściśle określonym jako grupa docelowa. Raport z przeprowadzonej kampanii w postaci ilości zrealizowanych odsłon (wyświetleń), ilości klików, postów sponsorowanych, i inne (w cyklu miesięcznym, oraz po przeprowadzonej kampanii)
- 5) **Grupa docelowa** wszyscy 15-59 Województwo Dolnośląskie ,
- 6) **Emisja** Termin emisji - zgodnie z harmonogramem realizacji zadania. Planowany termin startu kampanii, rozumianego jako rozpoczęcie działań – miesiąc sierpień .2016 r. Dokładne daty zostaną ustalone z Wykonawcą po podpisaniu umowy i zawarte w harmonogramie realizacji zadania. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji Umowy .

X. ZAKRES REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY:

- 1) **Zamawiający zobowiązany jest do:**
 - a) Nadania uprawnień umożliwiających Wykonawcy obsługę konta;
 - b) przekazania Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) niezbędnych materiałów, tj. np. tekstów, zdjęć, elementów graficznych i znaków graficznych (logotypów) w celu zamieszczenia informacji na profilu w terminie **do 24 godzin** przed planowaną publikacją informacji/postów w mediach społecznościowych;
 - c) Zgłaszania uwag lub akceptacji projektów materiałów przeznaczonych do publikacji w mediach społecznościowych w terminie **do 24 godzin** od dnia otrzymania projektów materiałów od Wykonawcy;
- 2) **Wykonawca zobowiązany jest do:**
 - a) Przygotowania projektu *harmonogramu realizacji zadania* i przekazania go za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) do akceptacji Zamawiającemu w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia podpisania umowy. Zamawiający w terminie **do 24 godzin** od dnia otrzymania projektu *harmonogramu* akceptuje go bądź też przekazuje Wykonawcy uwagi. Wykonawca zobowiązany

- jest uwzględnić uwagi Zmawiającego i przekazać poprawiny *harmonogram* za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), w terminie **do 24 godzin** od otrzymania uwag od Zamawiającego;
- b) Opracowania projektów materiałów przeznaczonych do publikacji w mediach społecznościowych, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego .
 - c) Zamieszczania informacji/postów itp. na profilu Facebook po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, z wyłączeniem komunikacji bezpośredniej z odbiorcami profilu,
 - d) Uwzględnienia w projektach materiałów przeznaczonych do publikacji, zgłoszonych przez Zamawiającego wszelkich uwag i zmian oraz ponownego przedstawienia poprawionych projektów za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), w terminie **24 godzin** od otrzymania uwag od Zamawiającego;
 - e) Zamieszczania informacji/postów itp. na profilu Facebook po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
 - f) Przygotowania dla Zleceniodawcy miesięcznych raportów z wykonania umowy i przekazywania ich Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia zakończenia (miesięcznego) okresu rozliczeniowego.



Załącznik nr 2
do umowy nr

PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Sporządzony w dniu**2016 roku** w
w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia w ramach umowy nrz dn.

Zamawiający: *Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy*

58-306 Wałbrzych, ul. Ogrodowa 5b

NIP: 886-25-66-413

Wykonawca:

.....

NIP:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja kampanii w mediach społecznościowych informującej o możliwościach uzyskania wsparcia ze środków unijnych, które są w dyspozycji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy pełniącego rolę Instytucji Pośredniczącej.

Wykonawca w okresie od.....do.....(30 dni kalendarzowych) *realizował kampanię informacyjną/nie realizował kampanii informacyjnej** w mediach społecznościowych dot. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój/ Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, o której mowa w §1 ust. 1 przedmiotowej umowy.

Zamawiający przyjął realizację ww. przedmiotu zamówienia *bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami**, stwierdzając że wykonany został *zgodnie/niezgodnie** z umową.

Uwagi:

.....
.....

.....
**Wykonawca /
Przedstawiciel Wykonawcy**

.....
**Zamawiający /
Przedstawiciel Zamawiającego**

*Niepotrzebne skreślić

