

Ogłoszenie o zamówieniu – zapytanie ofertowe

na utworzenie i obsługę Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy dla projektu
pn.: „*Obserwatorium Rynku Pracy*”.

I ZAMAWIAJĄCY:

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy
ul. Ogrodowa 5b
58-306 Wałbrzych

II OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU:

Kamila Ryś tel. 74 88 66 504, Alicja Dźwiniel 74 88 66 568
e-mail: kamila.rys@dwup.pl, alicja.dzwiniel@dwup.pl

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą w Wałbrzychu, jako Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu na utworzenie Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy oraz obsługę tj. wsparcie informatyczno-merytoryczne portalu od dnia podpisania umowy do czasu zakończenia projektu tj. 31.12.2027r. Projekt pn.: „Obserwatorium Rynku Pracy” nr FEDS.07.02-IP.02-0001/23 realizowany jest w ramach Priorytetu nr 7 „Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku”. Działania 7.2 „Rozwój instytucji rynku pracy” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Poniżej przedstawiono opis przedmiotu zamówienia:

1. Strona internetowa „Cyfrowe kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy” będzie znajdowała się na domenie Zamawiającego i zostanie umieszczona przez wykonawcę na serwerze Zamawiającego;
2. Strona powinna być wykonana w systemie zarządzania treścią - autorski CMS, umożliwiający samodzielną, bezpłatną edycję i rozbudowę strony internetowej (dodawanie nowych zakładek, zdjęć, treści itp., nie rozbudowywanie o nowe wtyczki) przez zamawiającego z intuicyjnym edytorem treści, bez posiadania umiejętności programowania, w szczególności:
 - bieżącą aktualizację, zmianę i rozbudowę strony przez osoby uprawnione m.in. dodawanie treści do szablonów, nowych załączników, publikowanie materiałów informacyjnych w programach Word, Excel, Adobe oraz materiałów graficznych i multimedialnych (w postaci plików doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, odt oraz innych plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, swf, mpg, mp3, avi, wmv, zip, rar, 7z, mkv, mp4 opatrzonych odpowiednimi ikonami, innych plików dowolnego formatu opatrzonych właściwą dla nich ikoną oraz tabel i hiperłączy);
 - edytor tekstu zostanie wyposażony w możliwość edycji nagłówków i treści w zakresie modyfikacji rozmiaru, rodzaju, koloru czcionki, pogrubienie, podkreślenie, przekreślenie, punktowanie, numeracja, kolor tła, wyrównanie tekstu itd., opcje edycji tekstu tj.: kopiuje, wklej, wytnij, zaznacz wszystko oraz opcję sprawdzania pisowni i gramatyki;
 - możliwość tworzenia wstępów do artykułów w postaci tekstu i/lub zdjęcia i możliwości swobodnego definiowania, w których częściach serwisu mają pojawić się wstępy, a w których całe artykuły;
 - zarządzanie podstronami (dodawanie/usuwanie/edycja podstron, włączanie i wyłączenie podstron w serwisie za pomocą statusu dostępności, ustalanie pozycji podstron, możliwość dodawania galerii do każdej z podstron, zdjęcia zgrywane bezpośrednio z dysku i automatycznie obrabiane np. łatwe powiększanie z miniatury);



- mechanizm umożliwiający widok w panelu administracyjnym pełnej listy artykułów w wybranym dziale, możliwość blokowania artykułów;
 - możliwość dołączania na stronie plików do pobrania, dostęp do plików umieszczanych na stronie internetowej tj.: możliwość podmiany lub dodawania nowych plików;
 - dostęp do systemu CMS z poziomu przeglądarki internetowej;
 - niezawodny, bezpieczny i nieprzerwany dostęp do strony www;
 - dokonywane zmiany na stronie widoczne natychmiast po zapisaniu lub zdefiniowaniu uprzednio w dacie publikacji;
 - wyszukiwanie szczegółowe znajdujących się w serwisie treści;
 - generowanie dokumentów/stron w wersji „do druku” na każdej z podstron;
 - tworzenie nowych użytkowników oraz przypisywanie im wybranej funkcji administracyjnych oraz edycji określonych części serwisu;
3. Wykonawca zobowiąże się do udzielenia wsparcia szkoleniowego z obsługi witryny;
 4. Technologie utworzenia strony: PHP (w wersji min. 8.0), HTML5, baza danych MySQL;
 5. Strona nie może posiadać elementów zbudowanych z wykorzystaniem technologii Adobe Flash;
 6. Wymagane są rozwiązania nie wymagające dodatkowych opłat za licencje. Licencje te muszą być jednorazowe i bezterminowe (bez konieczności odnawiania);
 7. Strona internetowa i system zarządzania treścią powinien zostać zabezpieczony przed włamaniami, działalnością wirusów i botów oraz przed dostępem dla osób nieupoważnionych;
 8. Strona nie powinna posiadać limitów co to ilości wstawianych danych, artykułów, zakładek (ilość zagłębień zakładek 3-5), wpisów, galerii – Zamawiający przewiduje, że struktura strony internetowej będzie obejmowała stronę główną oraz około 30 podstron;
 9. Mapa strony powinna być tworzona automatycznie;
 10. Wykonawca zapewni wsparcie merytoryczno-informatyczne (w tym m.in. zgodność z aktualnymi przeglądarkami internetowymi) na cały okres trwania projektu (do 31.12.2027r.), polegające m. in. na:
 - bieżącym nadzorze technicznym nad prawidłowym działaniem strony oraz dokonywanie przeglądów raz w miesiącu i przesyłanie raportu na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego;
 - wsparciu Zamawiającego w zakresie konfiguracji i poprawnej pracy z systemem CMS za pośrednictwem kanałów tj.: telefon i/lub e-mail w godzinach pracy urzędu;
 - usunięcie ewentualnych awarii w terminie do 24h od terminu zgłoszenia awarii;
 - aktualizacji zabezpieczeń przed włamaniami/wirusami oraz monitorowanie i reagowanie na wszelkie zauważone kwestie powiązane z bezpieczeństwem;
 - instalacji i konfiguracji w razie potrzeby nowych funkcjonalności (modułów) portalu;
 - reagowanie i odpowiadanie na zgłoszenia użytkowników dotyczących funkcjonowania portalu;
 - stały monitoring, czy strona jest zgodna z najnowszymi standardami i technologiami;
 - optymalizację treści i grafik pod kątem wyszukiwarek;
 - stałą poprawność wyświetlania strony na wszystkich urządzeniach mobilnych;
 - stałą integrację z social media;
 11. Wykonawca zapewni gwarancję na co najmniej 2 lata, na wszelkie błędy i usterki strony internetowej, licząc od daty podpisania protokołu odbioru w terminie 3 dni roboczych od chwili przekazania informacji o usterce przez Zamawiającego;
 12. Strona musi być zgodna ze standardami W3C i nie powinna wymagać dodatkowej optymalizacji kodów HTML;

13. Strona internetowa ma zostać zakodowana tak, aby była zgodna z przeglądarkami: Google Chrom, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opera, Safari w najnowszych wersjach;
14. Strona powinna być responsywna oraz zakodowana zgodnie z zasadami RWD, tak aby treści poprawnie wyglądały na urządzeniach mobilnych o różnych rozdzielczościach;
15. Strona powinna być wykonana przy pomocy otwartego interpretowanego języka skryptowego lub powinien zostać przekazany kod źródłowy (przed kompilacją);
16. Kodowanie polskich znaków na stronie powinno odbywać się wg Standardu UTF-8;
17. Wykonawca zapewni tłumaczenie strony w jednej dodatkowej wersji językowej (tłumaczenie będzie obejmowało stronę główną oraz kilka głównych zakładek/podstron wskazanych przez Zamawiającego – ok. 1 strona A4 tekstu);
18. Strona powinna mieć udostępnione statystyki odwiedzin, czyli statystyki ruchu na stronie i analizę danych (lokalizacja użytkowników wchodzących na serwis, ruch użytkowników po serwisie, zestawienie stron linkujących, szczegółowa analiza ruchu użytkownika itd.);
19. Strona powinna zostać wykonana zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej WCAG minimum w wersji 2.1 (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia zewnętrznego audytu spełnienia wymagań WCAG 2.1.);
20. Strona powinna posiadać pełnotekstową wyszukiwarkę treści działającą po słowach kluczowych znajdujących w tytule i w treści;
21. Na stronie będzie mechanizm „drukuj” pozwalający generować czytany wpis do pliku PDF z możliwością zapisania pliku na komputerze;
22. Na stronie znajdzie się moduł „Kontakt” z danymi adresowymi urzędu, formularzem kontaktowym oraz interaktywną mapą dojazdu Google Maps;
23. Na stronie będzie kalendarz wydarzeń – moduł pozwalający na publikowanie na stronie w sposób chronologiczny nadchodzących i archiwalnych wydarzeń (wydarzenia mają posiadać takie dane jak: zdjęcia, film, datę wydarzenia, nieograniczony opis, adres, pinękę na mapie Google);
24. Na stronie zostaną umieszczone linki w postaci banerów: DWUP, BIP, Facebook, YouTube;
25. Strona musi posiadać możliwość publikacji materiałów z YouTube, Facebook’a;
26. Wykonawca przedstawi do akceptacji min. 2-3 projekty graficzne strony. Po wyborze projektu Zamawiający będzie mógł dokonywać poprawek bez limitu do ostatecznej akceptacji projektu, czas na poprawki 2-3 dni;
27. Strona musi posiadać szatę graficzną dostosowaną do identyfikacji tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 (Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 w załączniku);
28. Wykonawca będzie odpowiedzialny za utworzenie, zredagowanie i zamieszczanie treści na stronie internetowej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego;
29. Wykonawca zobowiąże się do przekazania utworzonego serwisu oraz możliwych do edytowania projektów graficznych w formie elektronicznej; pliki będą zawierały komplet zbiorów danych pozwalających na uruchomienie od początku całego serwisu;
30. Z dniem przekazania strony Zamawiającemu, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe obejmujące terytorium RP i nieograniczone czasowo dotyczące przedmiotu zamówienia;
31. Wszystkie użyte materiały graficzne oraz wtyczki, moduły muszą być własnością Wykonawcy i nie będą podlegały dodatkowym opłatom w celu ich bezterminowego użytkowania przez zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich użycie;
32. Wykonawca zapewni spełnienie wymagań określonych w RODO dotyczących zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobą nieupoważnioną, zabraniami przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;



33. Wykonawca zapewni spełnienie warunku związanego z koniecznością zawarcia informacji dotyczących mechanizmu cookies oraz gromadzenia danych poprzez zamieszczanie dokumentu „Polityka Prywatności” dostarczonego przez Zamawiającego;
34. Wykonawca zapewni instalację mechanizmu, który pozwoli na zebranie potwierdzenia zapoznania się z polityką plików cookies oraz Klauzulą informacyjną RODO przez osoby odwiedzające stronę internetową.

IV CELE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Utworzenie Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy, pozwoli odbiorcom na łatwy i szybki dostęp do informacji dotyczących zmian na rynku pracy, w szczególności w zakresie procesów społeczno-gospodarczych, oczekiwań pracodawców wobec pracowników w danych zawodach, oferty edukacyjno-szkoleniowej, jej zgodności z zapotrzebowaniem regionalnego rynku pracy, sytuacji kobiet i osób z niepełnosprawnościami oraz rozwiązań mogących ułatwić im funkcjonowanie na rynku pracy, zatrudniania cudzoziemców, a także wielu innych obszarów wynikających z bieżących potrzeb informacyjnych i aktualnej sytuacji na rynku pracy.

V TERMIN REALIZACJI USŁUGI

1. Utworzenie Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy, nie później niż do 11 grudnia 2023 r.
2. Obsługa Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2027 r.

VI KOD CPV:

72413000-8 Usługi w zakresie projektowania stron WWW.

VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA ICH OCENY:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Złoży ofertę na Formularzu ofertowym wraz z właściwymi załącznikami i oświadczeniami (Załączniki nr 1-3 do niniejszego zapytania ofertowego);
2. Spełnia poniższe warunki udziału w postępowaniu:
 - a) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym zdolnym do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania umowy, a w szczególności jest w stanie zapewnić osobę/osoby do kontaktu z Zamawiającym, odpowiedzialne za obsługę/wykonanie całości przedmiotu zamówienia, pełniące jednocześnie funkcję koordynatora zadania;
 - b) posiada minimalne wymagane doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości – tj. wykonał należycie min. 2 projekty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę o podobnym zakresie do przedmiotowego zamówienia o wartości min. 15 000 zł netto.

Uwaga:

- Przez usługę o podobnym zakresie Zamawiający rozumie realizację usługi polegającej na zaprojektowaniu, wykonaniu, obsłudze i aktualizacji strony internetowej obejmującej stronę startową oraz minimum 10 podstron,
- Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca przedstawi załącznik nr 2 wraz z dowodami potwierdzającymi, że wskazane przez niego usługi zostały wykonana należycie/bez zastrzeżeń tj. referencje/protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane.
- c) posiada właściwy kod Polskiej Kwalifikacji Działalności świadczący o prowadzeniu działalności związanej z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalności usługowej w zakresie informacji.



3. Z postępowania wyklucza się:

- a) Podmioty i osoby powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawania w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- b) podmioty, wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono;
- c) podmioty i osoby, które pozostają sporze sądowym z Zamawiającym;
- d) podmioty i osoby, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nieodpowiedzialne i podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie następujących przepisów:
- Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);
 - Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);
 - Rozporządzenie (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);
 - Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835) (zwanej dalej ustawą).

Uwaga:

- Na potwierdzenie spełnienia warunków opisanych powyżej Wykonawca przedstawi załącznik nr 3 – Oświadczenia.

W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadanie przez reprezentanta Wykonawcy odpowiedniego doświadczenia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej wskazanych warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie VII według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów mających na celu potwierdzenie spełnienia warunków jak wyżej, wynikać ma jednoznacznie, iż Wykonawca te warunki spełnia.

Oferta, która nie spełni jakiegokolwiek warunku określonego w punkcie VII zostanie odrzucona.

VIII KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB DOKONANIA ICH OCENY:

- a) **Cena brutto za utworzenie i obsługę Cyfrowego Kompendium Wiedzy o Regionalnym Rynku Pracy** - waga 90% – maksymalnie 90 punktów.

Najwyższą liczbę punktów (90 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą sumę ceny brutto za utworzenie oraz ceny brutto za obsługę Cyfrowego Kompendium Wiedzy o Regionalnym Rynku Pracy, a każda następna otrzyma liczbę punktów obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najniższej skalkulowanej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 90 \text{ pkt}$$

Cena usługi będącej przedmiotem zamówienia musi obejmować wszystkie koszty realizacji usługi z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, także od towarów i usług. Wykonawca w trakcie realizacji usługi, będzie zobowiązany do samodzielnego ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją usługi.

- b) **Czas gwarancji na wszelkie błędy i usterki strony internetowej** - waga 10% – maksymalnie 10 punktów.

- 0 pkt – 24 miesiące gwarancji na stronę internetową;
- 10 pkt – więcej niż 24 miesiące gwarancji na stronę internetową.

W ramach tego kryterium oferta może otrzymać od 0 do 10 pkt.

Liczba punktów otrzymanych w ramach każdego z ww. kryteriów zostanie zsumowana i zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

Zamawiający dokona wyboru ofert i podpisze umowę z jednym Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza (uzyska najwyższą liczbę punktów).

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych ani wariantowych.

IX WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Wykaz zrealizowanych projektów (załącznik nr 2).
3. Oświadczenia (załącznik nr 3).

X MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w **terminie do dnia 02.10.2023 r. do godziny 23:59.**
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub osobę posiadającą pełnomocnictwo wystawione przez uprawnione osoby.

3. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, Wykaz zrealizowanych projektów, wymagane Oświadczenia oraz Pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (o ile ma to zastosowanie), należy złożyć w postaci elektronicznej, jako skan podpisanych dokumentów (formie pliku „pdf”) lub opatrzonych kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisanym zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione, na adres e-mail: kamila.rys@dwup.pl lub alicja.dzwiniel@dwup.pl.
4. Zamawiający zastrzega, że oferty niepodpisane nie będą rozpatrywane.
5. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub wycofania oferty przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert.
7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZAMIANA”.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
9. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną (e) na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. W przypadku gdy dokumenty podpisywane są przez osobę reprezentującą Wykonawcę inną niż wskazana jest w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
10. Wadliwe bądź niezłożone pełnomocnictwo podlegać będzie uzupełnieniu.
11. Wadliwe bądź niezłożone Oświadczenia stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego podlegać będzie uzupełnieniu.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w sprawie przedłożonej oferty oraz dokonywania poprawek, które stanowią oczywistą omyłkę pisarską lub rachunkową, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek.
13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.
14. Zamawiający zastrzega, że oryginał oferty wraz z podpisanymi załącznikami musi być złożony u Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie spełni warunków udziału w postępowaniu Zamawiający Weźmie pod uwagę kolejnego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego Ogłoszenia powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.

XII WARUNKI ZMIANY I ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, przede wszystkim gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania umowy. Dopuszczalne będą zmiany dotyczące w szczególności:

- Zmiany terminu realizacji usług na żądanie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych lub usprawiedliwionych przez Wykonawcę;
 - Aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego;
 - W przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - Zaistnieją okoliczności spowodowane czynnikami zewnętrznymi np. siła wyższa, inne okoliczności mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy;
 - Obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - Otrzymania decyzji lub rekomendacji dotyczących zmian w realizowanym projekcie, do których Zamawiający zostanie zobowiązany, a które mogą mieć wpływ na zasadność i rodzaj wydatków ponoszonych w ramach przedmiotowego zamówienia;
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy na piśmie w trybie natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy.

XIII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w szczególności jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu/wykluczeniu;
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaka Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.;
5. Stwierdzono w nim błędy formalne i proceduralne oraz gdy zaistnieją przesłanki niezależne od zamawiającego, uniemożliwiające realizację przedmiotu zamówienia lub konieczne jest wprowadzenie innych zmian w przedmiocie zamówienia.

XIV Załączniki:

1. Załącznik nr 1. Formularz ofertowy (wzór).
2. Załącznik nr 2. Wykaz zrealizowanych projektów (wzór).
3. Załącznik nr 3. Oświadczenia (wzór).
4. Załącznik nr 4 Umowa (wzór).
5. Załącznik nr 5 Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027.