



ZAŁĄCZNIK NR 4

UMOWA nr /CP/2023
z dnia 2023 r.
(wzór)

zawarta pomiędzy:

Województwem Dolnośląskim - **Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy przy ul. Ogrodowej 5B, 58-306 Wałbrzych NIP: 886-25-66-413**
reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy**
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,
a

.....
reprezentowanym przez:.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a odrębnie **Stroną**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi polegającej na utworzeniu Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy oraz na obsłudze tj. wsparciu informatyczno-merytorycznym portalu do czasu zakończenia projektu tj. 31.12.2027 r., który realizowany jest w ramach projektu pn.: „Obserwatorium Rynku Pracy” nr FEDS.07.02-IP.02-0001/23, Priorytet nr 7 „Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku”, Działanie 7.2 „Rozwój instytucji rynku pracy” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu oraz warunki jego wykonania wymagane przez Zamawiającego określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Czas trwania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z zakresie określonym w § 1 w terminach:
 - a) zaprojektowanie, wykonanie oraz uruchomienie i umieszczenie portalu w publicznej sieci Internet nie później niż do 11.12.2023 r.;
 - b) świadczenie usługi wsparcia informatyczno-merytorycznego od daty zaakceptowania i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez obie Strony do czasu zakończenia projektu tj. 31.12.2027 r.;



- c) świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego od daty przyjęcia (zaakceptowania) przez Zamawiającego strony internetowej przez okres miesięcy, tj. nie później niż do.....

§ 3

Sposób realizacji przedmiotu zamówienia.

1. W celu realizacji zadania Zamawiający:
 - a) przekaze Wykonawcy wszystkie informacje oraz dane niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 - b) będzie współpracować z Wykonawcą przy realizacji zamówienia,
 - c) zastrzega sobie prawo sprawowania kontroli realizacji przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy na każdym etapie, przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego,
 - d) będzie konsultował oraz zatwierdzał wszystkie przedstawione przez Wykonawcę propozycje rozwiązań związanych z projektowaniem, wykonaniem oraz obsługą i aktualizacją strony internetowej,
 - e) przeprowadzi testy weryfikujące spełnienie stawianych wymagań technicznych i funkcjonalnych,
 - f) uzgodni bezpieczny sposób przekazania dokumentacji powykonawczej oraz haseł,
 - g) przekaze Wykonawcy do zamieszczenia na stronie dokument „Polityka prywatności” z informacją dotyczącą mechanizmu cookies oraz gromadzenia danych,
 - h) wskaże lokalizację sieciową (domenę i serwer), na której strona zostanie umieszczona,
 - i) wskaże social media do wykorzystania w banerach przekierowujących,
 - j) przekaze Wykonawcy materiały celem utworzenia, zredagowania i zamieszczenia treści na stronie internetowej,
 - k) dokona odbioru przedmiotu zamówienia, zgodnie z protokołem odbioru (załącznik nr 2 do umowy), po przetestowaniu strony pod kątem dostępności i funkcjonalności oraz na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji na temat realizacji przedmiotu zamówienia według wymagań technicznych zawartych w umowie, która będzie stanowiła podstawę protokołu odbioru:
 - a. jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - i. w wypadku wad, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych lub odpowiednio obniżyć wynagrodzenie lub odstąpić od umowy lub zlecić wykonanie przedmiotu odbioru innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy lub na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonać przedmiot odbioru własnym staraniem, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody sądu,
 - ii. w wypadku wad, które umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – może dokonać odbioru wyznaczając termin usunięcia wad,
 - b. procedura poprawiania wad przez Wykonawcę może być powtarzana, powyższe nie wyłącza możliwości zastosowania w tym zakresie postanowień umownych z § 9 niniejszej umowy,
 - l) niezwłocznie po podpisaniu umowy, celem umożliwienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, przekaze Wykonawcy logo województwa oraz inne logotypy unijne, które będzie używał zgodnie z założeniami dotyczącymi oznakowania i kolorystyki zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027,



m) pozostałe obowiązki Zamawiającego zostały opisane w SOPZ (załącznik nr 1 do umowy).

2. W celu realizacji zadania Wykonawca:

- a) zobowiązuje się do zaprojektowania, utworzenia i informatyczno-merytorycznej obsługi strony internetowej zgodnie z terminami wskazanymi w § 2 niniejszej umowy,
- b) zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszelkich prac związanych z przygotowaniem i realizacją zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, SOZP (załącznik nr 1 do umowy), złożoną ofertą, zakresem zadań i obowiązującym prawem,
- c) zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących jej wykonywania, na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym,
- d) zobowiązuje się do zapewnienia wsparcia informatyczno-merytorycznego na cały okres trwania projektu tj. do dnia 31.12.2027r. polegającym m.in. na bieżącym nadzorze technicznym nad prawidłowym działaniem strony oraz wsparciu Zamawiającego przy redagowaniu strony, w tym przykładowo na wykonywaniu dodatkowych banerów i grafik (pozostałe czynności wskazane w SOPZ – załącznik nr 1 do umowy),
- e) zobowiązuje się minimum raz na miesiąc przedstawić Zamawiającemu szczegółowy raport z realizacji prac aktualizacyjnych związanych ze stroną przesłany na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail, zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego;
- f) oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, zdolności i doświadczenie do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należytą starannością,
- g) ponosi pełną odpowiedzialność za realizację całego zamówienia,
- h) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych,
- i) zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- j) zobowiązuje się do zachowania poufności, co do uzyskanych informacji dokumentacji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, chyba, że z mocy przepisów prawa stanowią one informację publiczną i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa,
- k) po przeprowadzeniu szczegółowej analizy wymagań, o której mowa w SOPZ (załącznik nr 1 do umowy), Wykonawca przygotuje i przedstawi Zamawiającemu propozycje szaty graficznej strony. Projekt musi być zgodny z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 oraz podlega akceptacji Zamawiającego,
- l) zobowiązuje się do przygotowania strony zgodnie z obowiązującymi najnowszymi trendami w projektowaniu serwisów internetowych, z zastosowaniem najlepszych praktyk w dziedzinie budowania witryn www i w zgodności z najnowszymi standardami,
- m) zobowiązuje się do uzyskania akceptacji Zamawiającego na każdym etapie prac związanych z realizacją zamówienia. Jeżeli zamawiający uzna, że strona jest niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy, bądź nie zaakceptuje przedstawionej propozycji, bądź zażąda wprowadzenia poprawek do strony, Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmian lub wprowadzić poprawki w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- n) zobowiązuje się zapewnić kadrę niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania umowy,
- o) zobowiązuje się dostarczyć, w ramach zamówienia, bez dodatkowych opłat, wszelkie wymagane licencje na systemy/oprogramowanie niezbędne do uruchomienia strony



oraz całą niezbędną dokumentację powykonawczą (m.in. kody źródłowe i prawa do nich, instrukcję dla administratorów, w której zawarta zostanie dokumentacja techniczna zawierająca szczegółowy opis budowy systemu oraz instrukcję dla redaktorów w zakresie tworzenia i publikacji strony),

- p) pozostałe obowiązki Wykonawcy zostały opisane w SOPZ (załącznik nr 1 do umowy).

§ 4

Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że:

- a) w ramach swojej działalności profesjonalnie zajmuje się projektowaniem, wykonaniem i obsługą stron internetowych oraz świadczeniem usług rozwojowych,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację przedmiotu umowy na odpowiednim poziomie jakości,
- c) zawarcie i wykonanie przez Wykonawcę umowy nie wymaga żadnych zezwoleń osób trzecich,
- d) zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi założeniami,
- e) dysponuje odpowiednimi zezwoleniami, licencjami oraz prawami do wykorzystania narzędzi, w tym informatycznych lub infrastruktury informatycznej zapewniającej prawidłową realizację przedmiotu umowy,
- f) zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy,
- g) kod źródłowy strony jest użyty zgodnie z prawem, a Wykonawca posiada prawo do jego używania,
- h) zobowiązuje się bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy,
- i) zobowiązuje się, iż wykona przedmiot umowy zapewniając wymogi zgodne z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z dnia 4 kwietnia 2019 r. (Dz.U.2023.1440 t. j. z dnia 27.07.2023 r.) określone w zakresie dostępności cyfrowej poprzez:
 - i. dostosowanie strony internetowej do standardów WCAG w wersji minimum 2.1.,
 - ii. zastosowanie udogodnień dla osób niepełnosprawnych, które będą obejmowały co najmniej: wybór wielkości czcionki i dostosowanie tekstu do strony pod tym kątem (powiększanie i zmniejszanie tekstu), wersje z wysokim kontrastem, tekst alternatywny, skala szarości, negatyw.

§ 5

Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości:
.....zł netto (słownie:)
..... zł brutto (słownie:);
2. Na powyższą kwotę składają się następujące pozycje:



- a) po zakończeniu realizacji zadania polegającego na zaprojektowaniu i utworzeniu Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy, potwierzonego podpisanym przez Strony protokołem odbioru (załącznik do umowy nr 2), wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie) tj. zł brutto (słownie),
 - b) po zakończeniu czynności opisanych w pkt a) tj. uruchomieniu portalu i rozpoczęciu obsługi Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy, płatność będzie następowała miesięcznie w równych częściach po zakończeniu każdego miesiąca rozliczeniowego, wynagrodzenie w kwocie zł (słownie) tj. zł brutto (słownie). Wynagrodzenie to nie obejmuje czasu pracy poświęconego na wykonanie obowiązków gwarancyjnych;
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury za wykonaną usługę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę na adres: Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu, przy ul. Ogrodowej 5B, z dopiskiem „Wydział Rynku Pracy” w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zrealizowania przedmiotu umowy, za datę zrealizowania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 5;
 4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt b), nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z potwierdzeniem zakresu wykonanych prac danego miesiąca kalendarzowego zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego;
 5. Prawidłowo wystawiona faktura VAT za zaprojektowanie i utworzenie portalu musi zostać dostarczona Zamawiającemu najpóźniej do dnia 11.12.2023 r.;
 6. Wynagrodzenie wykonawcy stanowiące wartość przedmiotu umowy obejmuje wszelkie koszty z tytułu realizacji przedmiotu umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności: wynagrodzenie wynikające z przeniesienia praw autorskich w pełnym zakresie do produktów powstałych w trakcie realizacji umowy na określonych w niniejszej umowie polach eksploatacji oraz udzielenia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy w tym koszty związane z licencjami lub sublicencjami oraz prawami zależnymi, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny;
 7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu umowy.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu prawa autorskie do powstałego w ramach wykonania umowy przedmiotu zamówienia związanego z zaprojektowaniem i utworzeniem Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy, w tym do wykorzystanych tekstów, zdjęć, banerów do eksploatacji w celach promocyjnych poprzez wszystkie możliwe prezentacje publiczne, z możliwością udzielenia licencji oraz wykorzystywania przez inne podmioty, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych polach eksploatacji, w tym określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2022.2509 t. j. z dnia 12.06.2022 r.);
2. Zamawiający nabywa prawo do swobodnego, nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania z dzieła oraz utworów, o których mowa w ust. 1 na następujących polach eksploatacji:



- a) utrwalanie i zwielokrotnianie – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy produktów, w tym techniką drukarską, reprograficzną oraz zapisu techniką cyfrową,
 - b) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których produkty utrwalono – wprowadzanie do obrotu lub użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
 - c) rozpowszechnianie produktów w sposób inny niż określony w pkt b) – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie oraz odtwarzanie, w tym podczas briefingów czy prezentacji, a także publiczne udostępnianie produktów w taki sposób, by każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- a) zobowiązuje się zapewnić, że wykonanie postanowień określonych w niniejszym paragrafie nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich,
 - b) dostarczony przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Wykonawca oświadcza, że przeniesienie autorskich i pokrewnych praw majątkowych na Zamawiającego do Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy nastąpi po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru (załącznik nr 2 do umowy) potwierdzającego przejęcie platformy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego;
5. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich i pokrewnych praw majątkowych;
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie niezbędne prawa umożliwiające mu realizację przedmiotu umowy, w tym w szczególności umożliwiające mu udzielanie licencji lub przeniesienie autorskich praw majątkowych stosownie do postanowień niniejszej umowy;
7. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie i ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia wad prawnych przedmiotu umowy oraz za naruszenie praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia żądania przez osoby trzecie związanego z naruszeniem jej praw wskutek realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się przejąć pełną odpowiedzialność z tego tytułu oraz wyrównać poniesioną przez Zamawiającego szkodę i zwrócić wszelkie poniesione koszty;
8. Utrwalone wyniki prac Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 pkt a), udziela Zamawiającemu gwarancji na Cyfrowe kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy na zasadach określonych w niniejszej umowie;
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia uruchomienia portalu, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołem odbioru zamówienia (załącznik nr 2 do umowy), na okres miesięcy, tj. dor.;
3. Gwarancją objęty jest cały proces wdrożeniowy przedmiotu umowy oraz wszystkie czynności związane z aktualizacją strony;
4. Udzielając gwarancji Wykonawca oświadcza:
 - a) usunie wszelkie błędy, usterki i wady w działaniu strony internetowej na własny koszt w terminie opisanym w SOPZ (załącznik nr 1 do umowy),
 - b) nie może odmówić usunięcia wad fizycznych i prawnych oraz awarii, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,



- c) zapewnia poprawność i aktualność strony internetowej po usunięciu wad, awarii i błędów, które zostaną ujawnione w trakcie funkcjonowania systemu.
5. Wykonawca zapewnia możliwość zgłoszenia awarii w godzinach od 07:30 do 15:30 w dni robocze:
 - a) telefonicznie pod numerem.....
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail.....
6. Wszelkie usługi świadczone przez Wykonawcę w ramach gwarancji będą wykonywane przez osoby wykwalifikowane i posiadające niezbędną wiedzę na temat przedmiotu umowy;
7. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować wszelkie usługi w ramach gwarancji w taki sposób, aby zapewnić pełną funkcjonalność przedmiotu umowy w trakcie i po zrealizowaniu świadczenia;
8. Wszelkie działania związane z usługami gwarancji muszą być wykonane za wiedzą i akceptacją Zamawiającego;
9. Zamawiający ma prawo wykonać uprawnienia z tytułu gwarancji także po upływie jej okresu, jeśli wada została ujawniona w okresie gwarancji;
10. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.

§ 8

Osoby upoważnione do kontaktów

1. Osobami sprawującymi nadzór nad prawidłową realizacją niniejszej umowy są:
 - a) ze strony zamawiającego: Beata Bartłomiejczyk-Pyka - tel.74 88 66 523, e-mail beata.pyka@dwup.pl;
 - b) ze strony wykonawcy:
2. Do bieżących kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy, a także z udziałem w spotkaniach, podpisywaniem roboczych dokumentów wynikających z realizacji przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy wyznacza się:
 - a) ze strony zamawiającego: tel. e-mail
 - b) ze strony wykonawcy:

§ 9

Kary umowne i warunki odstąpienia od umowy

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu umowy – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie w § 5 ust. 1 , za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości, związanych z informatyczno-merytoryczną obsługą strony oraz z gwarancją, o których mowa w SOPZ (załącznik nr 1 do umowy) – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu usunięcia nieprawidłowości,
 - c) za nienależyte wykonanie umowy, inne aniżeli w pkt a) i b) – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie w § 5 ust. 1,
 - d) kary umowne określone w pkt a), b) i c) mogą być zsumowane,



- e) za odstąpienie od realizacji umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kary umownej z wynagrodzenia;
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne;
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z umową, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do właściwej realizacji w terminie 7 dni od wezwania,
 - b) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazujących, że Wykonawca nie wywiąże się z realizacji przedmiotu umowy do dnia 11 grudnia 2023 roku,
 - c) w razie zaprzestania działalności przez Wykonawcę lub gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - d) w przypadku sytuacji nadzwyczajnej np. stan wyjątkowy, wojenny, epidemia i inne nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiające realizację umowy,
 - e) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Odstąpienie od umowy z przyczyn wyżej wskazanych, powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.

§ 10

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany umowy lub załączników do niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zgody obu Stron.
2. Nie stanowi istotnych zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

§ 11

Rozstrzygnięcie sporów

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia w sposób polubowny. W razie braku efektów takiego działania, Strony poddają spór rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla filii zamawiającego we Wrocławiu.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron;
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorski i prawach pokrewnych;
3. Żadna ze Stron nie może przenieść praw, obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony;



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
W przypadku podpisania niniejszej umowy przez Strony w różnym terminie umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez drugą Stronę;
5. Integralną częścią umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) – załącznik nr 1,
 - b) Protokół odbioru (wzór) – załącznik nr 2,
 - c) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 3.

Zamawiający:

Wykonawca:

Sporządził:

Zatwierdził:

Podpis i pieczętka Radcy pr. DWUP

Parafa Głównej Księgowej



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ):

1. Strona internetowa „Cyfrowe kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy” będzie znajdowała się na domenie Zamawiającego i zostanie umieszczona przez wykonawcę na serwerze Zamawiającego;
2. Strona powinna być wykonana w systemie zarządzania treścią - autorski CMS, umożliwiający samodzielną, bezpłatną edycję i rozbudowę strony internetowej (dodawanie nowych zakładek, zdjęć, treści itp., nie rozbudowywanie o nowe wtyczki) przez zamawiającego z intuicyjnym edytorem treści, bez posiadania umiejętności programowania, w szczególności:
 - a) bieżącą aktualizację, zmianę i rozbudowę strony przez osoby uprawnione m.in. dodawanie treści do szablonów, nowych załączników, publikowanie materiałów informacyjnych w programach Word, Excel, Adobe oraz materiałów graficznych i multimedialnych (w postaci plików doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, odt oraz innych plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, swf, mpg, mp3, avi, wmv, zip, rar, 7z, mkv, mp4 opatrzonych odpowiednimi ikonami, innych plików dowolnego formatu opatrzonych właściwą dla nich ikoną oraz tabel i hiperłączy),
 - b) edytor tekstu zostanie wyposażony w możliwość edycji nagłówków i treści w zakresie modyfikacji rozmiaru, rodzaju, koloru czcionki, pogrubienie, podkreślenie, przekreślenie, punktowanie, numeracja, kolor tła, wyrównanie tekstu itd., opcje edycji tekstu tj.: kopiuj, wklej, wytnij, zaznacz wszystko oraz opcję sprawdzania pisowni i gramatyki,
 - c) możliwość tworzenia wstępów do artykułów w postaci tekstu i/lub zdjęcia i możliwości swobodnego definiowania, w których częściach serwisu mają pojawić się wstępy, a w których całe artykuły,
 - d) zarządzanie podstronami (dodawanie/usuwanie/edycja podstron, włączanie i wyłączanie podstron w serwisie za pomocą statusu dostępności, ustalanie pozycji podstron, możliwość dodawania galerii do każdej z podstron, zdjęcia zgrywane bezpośrednio z dysku i automatycznie obrabiane np. łatwe powiększanie z miniatury),
 - e) mechanizm umożliwiający widok w panelu administracyjnym pełnej listy artykułów w wybranym dziale, możliwość blokowania artykułów,
 - f) możliwość dołączania na stronie plików do pobrania, dostęp do plików umieszczanych na stronie internetowej tj.: możliwość podmiany lub dodawania nowych plików,
 - g) dostęp do systemu CMS z poziomu przeglądarki internetowej,
 - h) niezawodny, bezpieczny i nieprzerwany dostęp do strony www,
 - i) dokonywane zmiany na stronie widoczne natychmiast po zapisaniu lub zdefiniowaniu uprzednio w dacie publikacji,
 - j) wyszukiwanie szczegółowe znajdujących się w serwisie treści,
 - k) generowanie dokumentów/stron w wersji „do druku” na każdej z podstron,
 - l) tworzenie nowych użytkowników oraz przypisywanie im wybranej funkcji administracyjnych oraz edycji określonych części serwisu.
3. Wykonawca zobowiąże się do udzielenia wsparcia szkoleniowego z obsługi witryny;



4. Technologie utworzenia strony: PHP (w wersji min. 8.0), HTML5, baza danych MySQL;
5. Strona nie może posiadać elementów zbudowanych z wykorzystaniem technologii Adobe Flash;
6. Wymagane są rozwiązania nie wymagające dodatkowych opłat za licencje. Licencje te muszą być jednorazowe i bezterminowe (bez konieczności odnawiania);
7. Strona internetowa i system zarządzania treścią powinien zostać zabezpieczony przed włamaniami, działalnością wirusów i botów oraz przed dostępem dla osób nieupoważnionych;
8. Strona nie powinna posiadać limitów co do ilości wstawianych danych, artykułów, zakładek (ilość zagłębień zakładek 3-5), wpisów, galerii – Zamawiający przewiduje, że struktura strony internetowej będzie obejmowała stronę główną oraz około 30 podstron;
9. Mapa strony powinna być tworzona automatycznie;
10. Wykonawca zapewni wsparcie merytoryczno-informatyczne (w tym m.in. zgodność z aktualnymi przeglądarkami internetowymi) na cały okres trwania projektu (do 31.12.2027r.), polegające m. in. na:
 - a) bieżącym nadzorem technicznym nad prawidłowym działaniem strony oraz dokonywaniem przeglądów raz w miesiącu i przesyłaniem raportu na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego,
 - b) wsparciu Zamawiającego w zakresie konfiguracji i poprawnej pracy z systemem CMS za pośrednictwem kanałów tj.: telefon i/lub e-mail w godzinach pracy urzędu,
 - c) usunięciu ewentualnych awarii w terminie do 24h od terminu zgłoszenia awarii,
 - d) aktualizacji zabezpieczeń przed włamaniami/wirusami oraz monitorowanie i reagowanie na wszelkie zauważone kwestie powiązane z bezpieczeństwem,
 - e) instalacji i konfiguracji w razie potrzeby nowych funkcjonalności (modułów) portalu,
 - f) reagowanie i odpowiadanie na zgłoszenia użytkowników dotyczących funkcjonowania portalu,
 - g) stały monitoring, czy strona jest zgodna z najnowszymi standardami i technologiami,
 - h) optymalizację treści i grafik pod kątem wyszukiwarek,
 - i) stałą poprawność wyświetlania strony na wszystkich urządzeniach mobilnych,
 - j) stałą integrację z social media.
11. Wykonawca zapewni gwarancję na co najmniej 2 lata, na wszelkie błędy i usterki strony internetowej, licząc od daty podpisania protokołu odbioru w terminie 3 dni roboczych od chwili przekazania informacji o usterce przez Zamawiającego;
12. Strona musi być zgodna ze standardami W3C i nie powinna wymagać dodatkowej optymalizacji kodów HTML;
13. Strona internetowa ma zostać zakodowana tak, aby była zgodna z przeglądarkami: Google Chrom, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opera, Safari w najnowszych wersjach;
14. Strona powinna być responsywna oraz zakodowana zgodnie z zasadami RWD, tak aby treści poprawnie wyglądały na urządzeniach mobilnych o różnych rozdzielczościach;
15. Strona powinna być wykonana przy pomocy otwartego interpretowanego języka skryptowego lub powinien zostać przekazany kod źródłowy (przed kompilacją);
16. Kodowanie polskich znaków na stronie powinno odbywać się wg Standardu UTF-8;



17. Wykonawca zapewni tłumaczenie strony w jednej dodatkowej wersji językowej (tłumaczenie będzie obejmowało stronę główną oraz kilka głównych zakładek/podstron wskazanych przez Zamawiającego – ok. 1 strona A4 tekstu);
18. Strona powinna mieć udostępnione statystyki odwiedzin, czyli statystyki ruchu na stronie i analizę danych (lokalizacja użytkowników wchodzących na serwis, ruch użytkowników po serwisie, zestawienie stron linkujących, szczegółowa analiza ruchu użytkownika itd.);
19. Strona powinna zostać wykonana zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej WCAG minimum w wersji 2.1 (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia zewnętrznego audytu spełnienia wymagań WCAG 2.1.);
20. Strona powinna posiadać pełnotekstową wyszukiwarkę treści działającą po słowach kluczowych znajdujących w tytule i w treści;
21. Na stronie będzie mechanizm „drukuj” pozwalający generować czytany wpis do pliku PDF z możliwością zapisania pliku na komputerze;
22. Na stronie znajdzie się moduł „Kontakt” z danymi adresowymi urzędu, formularzem kontaktowym oraz interaktywną mapą dojazdu Google Maps;
23. Na stronie będzie kalendarz wydarzeń – moduł pozwalający na publikowanie na stronie w sposób chronologiczny nadchodzących i archiwalnych wydarzeń (wydarzenia mają posiadać takie dane jak: zdjęcia, film, datę wydarzenia, nieograniczony opis, adres, pineskę na mapie Google);
24. Na stronie zostaną umieszczone linki w postaci banerów: DWUP, BIP, Facebook, YouTube;
25. Strona musi posiadać możliwość publikacji materiałów z YouTube, Facebook 'a;
26. Wykonawca przedstawi do akceptacji min. 2-3 projekty graficzne strony. Po wyborze projektu Zamawiający będzie mógł dokonywać poprawek bez limitu do ostatecznej akceptacji projektu, czas na poprawki 2-3 dni;
27. Strona musi posiadać szatę graficzną dostosowaną do identyfikacji tożsamości wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 (Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 w załączniku);
28. Wykonawca będzie odpowiedzialny za utworzenie, zredagowanie i zamieszczanie treści na stronie internetowej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego;
29. Wykonawca zobowiąże się do przekazania utworzonego serwisu oraz możliwych do edytowania projektów graficznych w formie elektronicznej; pliki będą zawierały komplet zbiorów danych pozwalających na uruchomienie od początku całego serwisu;
30. Z dniem przekazania strony Zamawiającemu, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe obejmujące terytorium RP i nieograniczone czasowo dotyczące przedmiotu zamówienia;
31. Wszystkie użyte materiały graficzne oraz wtyczki, moduły muszą być własnością Wykonawcy i nie będą podlegały dodatkowym opłatom w celu ich bezterminowego użytkowania przez zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich użycie;
32. Wykonawca zapewni spełnienie wymagań określonych w RODO dotyczących zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobą nieupoważnioną, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
33. Wykonawca zapewni spełnienie warunku związanego z koniecznością zawarcia informacji dotyczących mechanizmu cookies oraz gromadzenia danych poprzez zamieszczanie dokumentu „Polityka Prywatności” dostarczonego przez Zamawiającego;



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

34. Wykonawca zapewni instalację mechanizmu, który pozwoli na zebranie potwierdzenia zapoznania się z polityką plików cookies oraz Klauzulą informacyjną RODO przez osoby odwiedzające stronę internetową.



Załącznik do umowy nr 2

PROTOKÓŁ ODBIORU

DO UMOWY nr /CP/2023
(wzór)

Sporządzony w dniu w Wałbrzychu w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia.

Zamawiający: Województwo Dolnośląskie – Dolnośląski Wojewódzki Urzędem Pracy przy ul. Ogrodowej 5B, 58-306 Wałbrzych NIP: 886-25-66-413.

Wykonawca:

Przedmiot umowy: usługa polegająca na utworzeniu Cyfrowego kompendium wiedzy o regionalnym rynku pracy.

Wykonawca przekazał wykonany przedmiot zamówienia, a Zamawiający przyjął go bez zastrzeżeń, stwierdzając, że przedmiot zamówienia wykonany został zgodnie z zawartą umową. Wykonawca przenosi jednocześnie na Zamawiającego własność praw autorskich przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanego przedmiotu zamówienia:

.....
.....

Naliczono kary umowne w kwocie zł i powinna zostać wystawiona nota obciążeniowa.

2. Wykonawca w terminie do uzupełni i poprawi wykonany przedmiot zamówienia, zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt 2 protokołu.

Przedmiot zamówienia został odebrany bez zastrzeżeń w dniu

Zamawiający:

Wykonawca: